

## 110年度獎勵補助款專責小組會議紀錄

編號	會議名稱	會議日期	頁碼
1	110學年度第2學期第1次專責會議	111/4/26	1
2	111學年度第1學期第1次專責會議	111/9/21	24
3	111學年度第1學期第2次專責會議	111/10/26	30

## 經國管理暨健康學院 110 學年度第 2 學期第 1 次專責小組會議簽到單

一、日期：111 年 4 月 26 日(星期二)上午 11:10

二、主席：翁校長進坪

出席名單：

翁進坪校長	吳文欽副校長代理主秘暨所長	吳國文教務長兼進修部主任	陳雪芬學務長	鄭俊彬總務長
研發處 劉怡昕處長	人事室陸忠瑜主任	會計室 吳秀湄主任	通識中心 施貝淳主任	護理系 劉月敏主任
食保系 蔡政融主任	幼保系 陳姣伶主任	美設系 邱秀娟主任	餐廚系 王文才主任	醫資系併兼圖資中心尤瑞崇主任
觀健系 蘭震輝主任	高福系 許碧珊主任	口衛系 藍文謙主任	通識中心代表 黃恆祥老師	健管所代表 黃庭鍾老師
護理系代表 朱桂慧老師	幼保系代表 高員仙老師	美設系代表 王惠欣老師	餐廚系代表 張琇瑩老師	醫資系代表 呂俊良老師
觀健系代表 葛建培老師	高福系代表 洪悅琳老師			

列席名單

執行秘書 葉正昌長	事務組 鄭惠娟組長	總處處 張燕妮小姐
--------------	--------------	--------------

缺席名單

通識中心代表 謝正英老師	護理系代表 田沁潔老師	食保系代表 金蘭馨老師	幼保系代表 張嘉紓老師	餐廚系代表 翁銜穗老師
口衛系代表 李綺縑老師				

應到：33 人    實到：27 人    缺席：6 人

[illegible]

第2頁

## 經國管理暨健康學院 110 學年度第 2 學期

### 第 2 次專責小組會議紀錄(視訊會議)

日期：111 年 4 月 26 日(二)11:10

出席人員：如簽到單

主席：翁校長進坪

紀錄：陳美華

壹、主席致詞：(略)

貳、提案討論

提案一：審查本校餐廚系申請變更 111 年度教育部整體發展獎勵補助經費之資本門「A001 排煙排氣機組」、「A002 新鮮風機組」、「A003 排煙排氣機組」、「A004 新鮮風機組」等項目，提請審議。—餐廚系

說 明：

- 一、為配合教室實際使用之教學需求，擬變更資本門「A001 排煙排氣機組」、「A002 新鮮風機組」、「A003 排煙排氣機組」、「A004 新鮮風機組」等項目，以符合教學需求。
- 二、申請變更項目對照表，如附件一(P1-P2)

討 論：

- 一、王文才主任：為符合專業教室設備配置，故變更設備規格。原預估金額為 129 萬 6,040 元，變更後金額為 76 萬 8,000 元，變更後的金額較原預估經費減少 52 萬 8,040 元。

決 議：照案通過。

提案二：餐廚系志平樓「K201 巧克力教室」購置之「滾筒式烤箱」、「散熱機」、「可可豆風選機」、「磨醬機」、「巧克力精煉機」等 5 項設備，計 57 萬元 7,500 元，建議列入 111 年度教育部整體發展獎勵補助資本門項目，提請審議。—餐廚系

說 明：

- 一、為配合本系重要特色課程規劃，並發展 Bean to Bar 巧克力的全歷程教學課程，在總經費不變原則下，建議已購置的 5 項教學設備，列入 111 年度整體發展獎勵補助經費資本門項目。
- 二、各項設備之詳細內容如附件二(P.3)。

決 議：照案通過。

提案三：111 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書-核配版修訂案，提請審議。—總務處

說 明：

- 一、本校 111 年度獎勵補助款支用計畫書--核配版修訂案，如附件三(P4-P8)。

(一)教育部 111.4.18 臺教技(二)字第 1112310562D 號函核定本校「111 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」新臺幣 1,817 萬 9,583 元(經常門 908 萬 9,792 元，

資本門 908 萬 9,791 元)；原報部申請獎勵補助經費為 2,085 萬 3,197 (經常門 1,000 萬元，資本門 1,085 萬 3,197 萬元)

(二)111 年度整體發展獎勵補助「經常門」核定經費計新臺幣 908 萬 9,792 元(含申請「師資待遇成效」項目之增加獎勵計 67 萬 7,734 元)，惟因不及於 111 年 6 月 30 日前完成調增本校教師學術研究加給至 111 年度公立學校支給基準之校內相關程序，應減計該項獎勵經費。故實際核定經費應調整為新臺幣 841 萬 2,058 元。

(三)本校須編列獎勵補經費 1/10 以上額度為配合款。(至少須編列 181 萬 7,958 元以上)

(四)依規定應於 111 年 5 月 6 日前，依審查意見修正本校計畫陳報教育部。

二、111 年度獎勵補助「資本門」經議價後調整經費項目，如附件二(P6)。

三、「經常門」預算調整說明

核定經費較預估版減少 58 萬 7,942 元整。參考「111 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費之校務發展及年度經費支用計畫書-審查意見」及 110 年度執行情形並審酌疫情影響進行經費調整，詳如附件「111 年度教育部獎勵補助款-經常門核配版經費修正對照表」，如附件五(P10)：

(一)改善教學、教師薪資及師資結構減列 71 萬 8,040 元，編列 568 萬 7,487 元。

(二)學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%)配合經費調整，調整為 17 萬元。

(三)行政人員相關業務研習及進修項目依據目前申請情形增列 1 萬 5,000 元，編列 6 萬 5,000 元。

(三)資料庫訂閱費及軟體訂購費依據已執行金額進行編列，分別調整為資料庫訂閱費 100 萬 1,231 元及軟體訂購費 87 萬 5,000 元。

(四)依據 110 年 7 月 27 日教育部臺教高通字第 1100097765 號函，大專校院醫事類學生於 COVID-19 疫情期間因應實習場域要求檢具 3 天內的 PCR 檢測報告或快篩結果一案，配合增列 30 萬元供護理系實習學生使用。

討 論：

一、總務處：有關說明二第(二)點，經常門減計金額 67 萬 7,734 元，本校已行文至教育部，待教育部函復重新核配 111 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費後，擬請委員同意業務單位在本次會議通過核配總金額下，於會後修正調整補助款與自籌款配比。

決 議：

1.通過以上編列之項目、預算金額及各項比例。

2.同意業務單位收到教育部函復後，於會後修正調整補助款與自籌款配比，並將修正之 111 年度獎勵補助款支用計畫書(核配版)經、資門內容，完成報部送審作業。

參、臨時動議：無。

肆、散會：111 年 4 月 26 日(二)12:00。

敬會

人事室：人事室主陸忠瑜  
111.5.9

總務處：總務長鄭俊彬 5/9

會計室：會計主任吳秀湄  
7/9

紀 錄	書記陳美華 111/05/06	單位 主管	教學服務組 組長葉正昌 111/05/06	教 務 長	教務長吳國文 111.5.06	校 長	校長翁進坪(甲) 5/9
--------	--------------------	----------	-----------------------------	-------------	--------------------	--------	-----------------



經國管理暨健康學院111年度獎勵補助經費變更項目對照表

提案單位：餐旅廚藝管理系

附件一

原申請項目						擬變更項目				變更原因說明						
優先序	項目名稱	規格(勿註明廠牌)	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格(勿註明廠牌)	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因說明
A001	排煙排氣機組	1.白鐵風管含彎頭(大臺風車)部份風管厚度0.8mm，使用不鏽鋼304 2.風管90x90cm±5%、風管58x58cm±5%、風管105x90cm±5% 3.彎頭58x38cm±5%、彎頭100x90cm±5%	1	組	532,000	532,000	餐廳系	A001	排煙排氣機組	1.白鐵風管更新含彎頭，銜接至原不鏽鋼風管處，長度共7米±5%。 2.風管 90x100cm±5%。 3.彎頭 90x100cm±5%、90x65cm±5%。 4.白鐵風管更新含彎頭，銜接至原不鏽鋼風管處，長度共6米±5%。 5.風管 95x90cm±5%。 6.彎頭 95x90cm±5%、90x65cm±5%。 7.白鐵風管更新含彎頭，銜接至原不鏽鋼風管處，長度共7米±5%。 8.風管 90x100cm±5%。 9.彎頭 90x100cm±5%、90x65cm±5%。 10.含帆布、風箱、白鐵五金配件及固定支撐。風管厚度 0.8mm厚度材質證明，使用不鏽鋼 304。	1	組	162,750	162,750	餐廳系	修正符合教室實際使用之教學需求，並詳列設備規格。
第6頁	新鮮風機組	1.白鐵風管含彎頭(小臺風車)部份風管厚度0.8mm，使用不鏽鋼304 2.風管48x48cm±5%、風管41.5x41.5cm±5% 3.彎頭40x32cm±5%、彎頭30x48cm±5%	1	組	15,000	150,000	餐廳系	A002	新鮮風機組	1.白鐵風管更新含彎頭，銜接至原不鏽鋼風管處，長度共5.5米±5%。 2.風管 48x48cm±5%。 3.彎頭 48x48cm±5%、48x35cm±5%。 4.白鐵風管更新含彎頭，銜接至原不鏽鋼風管處，長度共5.5米±5%。 5.風管 41.5x41.5cm±5%。 6.彎頭 41.5x41.5cm±5%、40x32cm±5%。 7.白鐵風管更新含彎頭，銜接至原不鏽鋼風管處，長度共8米±5%。 8.風管 90x90cm±5%。 9.彎頭 90x65cm±5%、90x90cm±5%。 10.白鐵風管更新含彎頭，銜接至原不鏽鋼風管處，長度共11米±5%。 11.風管 58x56cm±5%。 12.彎頭 58x56cm±5%、58x38cm±5% 13.含帆布、風箱、白鐵五金配件及固定支撐。風管厚度 0.8mm厚度材質證明，使用不鏽鋼 304。	1	組	144,900	144,900	餐廳系	修正符合教室實際使用之教學需求，並詳列設備規格。

原申請項目							擬變更項目				變更原因說明					
優先序	項目名稱	規格(勿註明廠牌)	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格(勿註明廠牌)		數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
A003	排煙排氣機組	1.多翼7HP風車(不含馬達)部份 內容說明: 尺寸:100*50cm±5% 2.機殼SS41/3cm,底座 SS41/100x50cm±5% 3.風輪SPG鍍鋅材質 4.白鐵風管含彎頭(油煙)部份尺 寸:0.8mm厚 5.風管厚度0.8mm,使用不鏽鋼 304,風管105x65cm±5%、 112x105cm±5%、112x84cm±5% 6.白鐵法蘭帆布避震套部份 尺寸:165*60cm±5%,2英寸白鐵 角鐵防火帆布 7.落地避震器部份 表面採粉體烤漆,防鏽處理,皆 通過ASTM B-117及QNS 8886鹽霧 試驗測試	1	組	443,670	443,670	餐廳系	A003	排煙排氣機組	多翼風車(不含30HP馬達)部份內容說 明: 1.機殼尺寸:W114.8xL201xH174.5 cm±5%。 2.機殼 SS41/3cm,底座 SS41/W94xL181xH12.5 cm±5%,槽鐵 補強 SS41。 3.風輪 SPG 鍍鋅材質。 4.白鐵風管更新含彎頭,銜接至原 不銹鋼風管處,長度共 18 米±5%。 5.風管厚度 0.8mm,厚度 材質證明, 使用不鏽鋼 304,風管 105x65cm± 5%、112x105cm±5%、112x84cm± 5%。 6.白鐵法蘭帆布避震套部份尺寸: 165*60cm±5%,2 英寸白鐵角鐵防火 帆布、白鐵五金配件及固定支撐。 7.落地避震器部份表面採粉體烤漆 ,防鏽處理,皆通過ASTM B-117 及 CNS8886 鹽霧試驗測試。	1	組	339,990	339,990	餐廳系	修正符合教室實際使用之 教學需求,並詳列設備規 格。
第7頁 A004	新鮮風機組	1.白鐵風管含彎頭(新鮮)部份 尺寸:0.8mm厚 2.風管厚度0.8mm,使用不鏽鋼 304 3.風管148x60cm±5%、165x60cm± 5%、165x105cm±5% 4.白鐵法蘭帆布避震套部份 尺寸:100*84cm±5% 2英寸白鐵角鐵 防火帆布	1	組	170,370	170,370	餐廳系	A004	新鮮風機組	1.白鐵風管更新含彎頭,銜接至原不 鏽鋼風管處,長度共15 米±5%。 2.風管厚度 0.8mm,厚度 材質證明, 使用不鏽鋼 304。 3.風管 148x60cm±5%、165x60cm± 5%、165x105cm±5%。 4.白鐵法蘭帆布避震套部份尺 寸:100x84cm±5%、2 英寸白鐵角鐵、 防火帆布、白鐵固定支撐。	1	組	120,360	120,360	餐廳系	修正符合教室實際使用之 教學需求,並詳列設備規 格。
變更項目金額小計							1,296,040				變更項目金額小計				768,000	



經國管理暨健康學院111年度獎勵補助經費資本門採購項目表

提案單位：餐旅廚藝管理系

附件二

項目內容								說明
優先序	項目名稱	規格(勿註明廠牌)	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
A045	滾筒式烤箱	1.電源：單相220V/ 3000W 2.烤箱尺寸：90cm (L) x 72cm(W) x 64cm(H) (±5%) 3.材質：不鏽鋼機體 4.三段式遠紅外線石英加熱管 5.溫度0~300℃/ 0~100轉/分 6.排氣裝置/蜂鳴器/時間設定/漏電安全裝置。 7.含腳架	1	台	150,000	150,000	餐廚系	巧克力課程為本系重要特色課程之一，為使巧克力課程與時代脈動接軌，本系擬發展Bean to Bar巧克力的全歷程教學課程。
A046	散熱機	1.電源：單相110V/0.5HP 2.尺寸：長52cm x寬52cm x高87cm(±5%) 3.材質：不銹鋼機體 4.槽尺寸：長52cm x寬52cm x高15cm(±5%) 5.槽容量：40.5公升(±5%)	1	台	40,700	40,700	餐廚系	
A047	可可豆風選機	1.尺寸：長62cm x寬46cm x高150cm(±5%) 2.電源：單相110V/220V 3.材質：不銹鋼	1	台	149,000	149,000	餐廚系	
A048	磨醬機	1.尺寸：長46cm x 寬25cm x高55cm(±5%) 2.材質：不銹鋼機體/316不銹鋼磨盤 3.電源：單相110V/1.5HP/2000rpm	1	台	88,200	88,200	餐廚系	
A049	巧克力精煉機	1.尺寸：長55cm *寬46cm*高90cm(±5%) 2.單相110V/馬力：150W/定速精煉 3.鍋內容量：8公斤 4.滾筒規格：不鏽鋼，直徑30cm，高22cm(±5%)	1	台	149,600	149,600	餐廚系	
新增項目金額小計						577,500		

# 111修正支用計畫書附表

【附表6】111年度經費支用預估情形一覽表

附件三

	獎勵補助款		自籌款		總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門
小計	17,501,849		1,869,966		19,371,815	
占總金額比率	90.35%		9.65%			
金額	9,089,791	8,412,058	1,469,966	400,000	10,559,757	8,812,058
比率	51.94%	48.06%	78.61%	21.39%	54.51%	45.49%

第9頁

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，並應符合本部所定資本門與經常門支用比率及流用方式，資本門不得流用至經常門，經常門得流用至資本門，其流用以總經費百分之二十為限。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比率者，應依教務部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點第八點計畫經費變更之規定辦理。經費門之劃分，應依行政院主計總處發布之財物標準分類規定辦理。
3. 依獎勵補助要點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

# 111修正支用計畫書附表

【附表8】111年度資本門經費支用項目表

項目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備(請另填寫【附表11】)	6,226,391	68.50%	707,766	48.15%
	圖書館自動化設備(請另填寫【附表12】)	391,500	4.31%	0	0.00%
	圖書期刊、教學媒體(請另填寫【附表13】)	1,883,000	20.72%	0	0.00%
	小計	8,500,891	93.52%	707,766	48.15%
二、	學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上)(請另填寫【附表14】)	234,900	2.58%	0	0.00%
三、	其他 - 省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)(請另填寫【附表15】)	354,000	3.89%	762,200	51.85%
總 計		9,089,791	100.00%	1,469,966	100.00%

備註：

依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

# 111修正支用計畫書附表

【附表9】111年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目	獎勵補助款		自籌款	
	金額	比率	金額	比率
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註1)	2,091,487	400,000	100.00%
	提高現職專任教師薪資(備註1)	0	0	0.00%
	現職專任教師彈性薪資(備註1)	360,000	0	0.00%
	推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)	691,000	0	0.00%
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	1,686,000	0	0.00%
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	800,000	0	0.00%
	進修(護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位)	14,000	0	0.00%
	升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	45,000	0	0.00%
	小計	5,687,487	400,000	100.00%
	外聘社團指導教師鐘點費	40,000	0	0.00%
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上)	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(備註2)(請另填寫【附表17】)	0	0	0.00%
	其他學輔相關工作經費	130,000	0	0.00%
	小計	170,000	0	0.00%
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)		65,000	0	0.00%
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表18】)		313,340	0	0.00%
	電子資料庫訂閱費用(備註3)(請另填寫【附表19】)	1,001,231	0	0.00%

# 111修正支用計畫書附表

【附表9】111年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
五、其他	軟體訂購費用(備註3)(請另填寫【附表19】)	875,000	10.40%	0	0.00%
	其他(備註4)	300,000	3.57%	0	0.00%
	小計	2,176,231	25.87%	0	0.00%
六、兼任師資授課鐘點費(備註5)		0	0.00%	0	0.00%
七、學生留用合作機構(備註6)		0	0.00%	0	0.00%
總計		8,412,058	100.00%	400,000	100.00%

備註：

- 依獎勵補助點第九點第五款第一目規定：本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供下列經費所需：(1)新聘（三年以內）之專任教師薪資；補助對象不得為年滿六十五歲或公立學校、政府機關退休至私立校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。(2)提高現職專任教師待遇所需經費；包括比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資。(3)推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修修博士學位）及升等（包括教師資格送審及教師多元升等機制）之用途。(4)接受前述補助之教師，應為符合補助核配基準之專任教師，惟校長不得接受各項補助，不符前述規定者，將予追繳相關學務事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
- (1) 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
- (2) 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎勵補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
- (3) 依「教育部獎勵補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在一萬元以下或使用年限在二年以下之物品或非消耗品。

# 111修正支用計畫書附表

【附表9】111年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目	獎勵補助款		自籌款	
	金額	比率	金額	比率
(4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。				
3. 依獎勵補助要點第九點第三款第三目規定：授權使用年限在二年以下之電子資料庫及軟體訂購費用，應由經常門其他項下支應。				
4. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部107年11月20日臺教高(五)字第1070196432號函「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」、109年12月28日「教育部補助大專校院辦理教學助理納保作業要點」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求（參技專校院校務資料庫，表7-7獎助生及勞僱型學生兼任助理人數及經費統計表、表7-8勞僱型學生兼任助理之雇主負擔經費來源），得列入經常門「其他」項下。				
5. 依獎勵補助要點第九點第五款第九目規定：已申請兼任師資待遇成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。				
6. 依獎勵補助要點第九點第五款第十目規定：已申請提升學生留用合作機構成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費僅限用於執行109學年度「產業實務人才培育專班」之系所。				
7. 依獎勵補助要點第九點第五款第二目規定：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。				
8. 依獎勵補助要點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。				

111年獎補助資本門已採購項目經費表

附件四

優先序	項目	數量	單位	預估總額	議價後金額
A001	排煙排氣機組	1	式	532,000	162,750
A002	新鮮風機組	1	式	150,000	144,900
A003	排煙排氣機組	1	式	443,670	339,990
A004	新鮮風機組	1	式	170,370	120,360
A008	4噸壁掛分離式冷氣	2	台	122,000	116,000
A009	5噸箱型分離式冷氣	2	台	156,000	147,000
A010	不鏽鋼排風機	1	台	235,200	205,000
A017	無線吸塵器	1	台	22,900	14,900
A018	孕婦模擬體驗服	2	具	76,000	74,000
A021	專業電動跑步機	1	台	148,000	140,000
A022	專業電動跑步機	1	台	98,000	95,000
A023	有氧飛輪	5	台	105,000	90,000
A025	成人全身骨骼模型	1	座	31,000	30,000
A037	LiveABC-語言檢定網-新多益題庫	6	回	150,000	109,200
A038	硬殼加熱包	9	個	97,200	94,500
C001	圖書滅菌機	1	台	100,000	92,000
D002	中文電子書 (永久版權)	1	批	300,000	300,000
D004	中文期刊	1	批	300,000	223,000
D005	西文期刊	1	批	970,000	880,000
F002	筆記型電腦	2	台	80,000	78,000
F003	單眼數位相機	1	台	50,000	46,900
F004	一對二無線麥克風組	2	台	60,000	50,000
G001	自動體外心臟電擊器AED	3	組	264,000	255,000
G002	CO2溫溼度偵測計	1	組	18,500	15,000
G003	無障礙飲水機	4	台	87,600	84,000
	小計			4,767,440	3,907,500

111年度教育部獎勵補助款-經常門核配版經費修正對照表

附件五

		111年度預估編列金額		9,000,000		111年度實際核撥金額		8,412,058			
項 目		獎勵補助款(A)		自籌款		獎勵補助款(B)		自籌款		差異數 (A-B)	110執行情形
		金額	比率	金額	比率	金額	比率	金額	比率		
一、改善教學、 教師薪資及師資 結構—占經常門 經費60%以上(不 含自籌款金額)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註1)	2,539,527	28.22%	1,000,000	100.00%	2,091,487	24.86%	400,000	100.00%	448,040	2,807,343
	提高現職專任教師薪資(備註1)	470,000	5.22%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	470,000	711,305
	提高現職專任教師彈性薪資(備註1)	360,000	4.00%	0	0.00%	360,000	4.28%	0	0.00%	0	360,000
	推動實務教學(包含編纂教材、製作教具)	691,000	7.68%	0	0.00%	691,000	8.21%	0	0.00%	0	541,256
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	1,486,000	16.51%	0	0.00%	1,686,000	20.04%	0	0.00%	-200,000	1,166,871
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	800,000	8.89%	0	0.00%	800,000	9.51%	0	0.00%	0	642,189
	進修(護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位)	14,000	0.16%	0	0.00%	14,000	0.17%	0	0.00%	0	46,600
	升等送審(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	45,000	0.50%	0	0.00%	45,000	0.53%	0	0.00%	0	72,000
小計		6,405,527	71.17%	1,000,000	100.00%	5,687,487	67.61%	400,000	100.00%	718,040	6,347,564
二、學生事務及 輔導相關工作— 占經常門經費2% 以上(不含自籌 款金額)	外聘社團指導教師鐘點費	45,000	0.50%	0	0.00%	40,000	0.48%	0	0.00%	5,000	45,000
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(備註2)(請另填寫【附表17】)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0
	其他學輔相關工作經費	135,000	1.50%	0	0.00%	130,000	1.55%	0	0.00%	5,000	135,000
	小計	180,000	2.00%	0	0.00%	170,000	2.02%	0	0.00%	10,000	180,000
三、行政人員相關業務研習及進修—占經常門經費5%以內 (不含自籌款金額)		50,000	0.56%	0	0.00%	65,000	0.77%	0	0.00%	-15,000	56,872
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另 填寫【附表18】)		313,340	3.48%	0	0.00%	313,340	3.72%	0	0.00%	0	421,850
五、其他	電子資料庫訂閱費用(備註3)(請另填寫【附表19】)	1,052,213	11.69%	0	0.00%	1,001,231	11.90%	0	0.00%	50,982	936,662
	軟體訂購費(備註3)(請另填寫【附表19】)	998,920	11.10%	0	0.00%	875,000	10.40%	0	0.00%	123,920	875,000
	其他(備註4)	0	0.00%	0	0.00%	300,000	3.57%	0	0.00%	-300,000	96,800
	小計	2,051,133	22.79%	0	0.00%	2,176,231	25.87%	0	0.00%	-125,098	1,908,462
六、兼任師資授課鐘點費(備註5)		0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0
七、學生留用合作機構(備註6)		0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0
總 計		9,000,000	100%	1,000,000	100%	8,412,058	100%	400,000	100%	587,942	8,914,748



檔 號： 402  
保存年限： 永久  
電子簽核 結案日期：111年05月05日

收發文號：1110003858  
收發日期：111年05月03日  
創稿文號：111010003590



## 教育部 函

機關地址：100217 臺北市中正區中山南路5號  
承辦人：許智瑄  
聯絡電話：02-7736-5852  
電子郵件：hsu160914@mail.moe.gov.tw

受文者：經國管理暨健康學院

發文日期：中華民國111年05月03日  
發文字號：臺教技(二)字第1110042499號  
速 別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附 件：(0件) 無附件

主旨：貴校申請變更本部「111年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費」暨「補助私立技專校院因應111年度軍公教調薪後增加之人事費用差額經費」等2案，請依說明事項辦理，請查照。

說明：

- 一、復111年4月25日經總字第1110003643號函。
- 二、因貴校來函暫不調增教師學術研究加給，重新計算旨揭核定金額如下：
  - (一)貴校申請「111年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費」(以下簡稱獎勵補助經費)原核定補助新臺幣(以下同)1,817萬9,583元，扣除「專任師資待遇成效」補助67萬7,734元，重新核定為1,750萬1,849元(經常門875萬0,925元，資本門875萬0,924元)。
  - (二)貴校申請「補助私立技專校院因應111年度軍公教調薪後增加之人事費用差額經費」(以下簡稱補助調薪後增加人事費差額經費)，重新核定為165萬0,555元。
    - 1、依所附修正「111年度私立大專校院因應調薪後人事費增加情形調查表」，所增加人事成本為353萬6,340元，本部補助所增加人事成本之70%，共計247萬5,438元。
    - 2、本部另案補助貴校五專前3年110學年度第2學期學費補助經費，共計41萬2,442元，111學年度第1學期暫以110學年度第2學期額度計算，估算111學年度(2學期)補助共計82萬4,883元(將依實際所獲補助額度，另案多退少補)。另案「補助調薪後增加人事費差額經

費」經扣除「五專前3年學費」後，應補助經費共計165萬0,555元(計算公式：補助調薪後增加人事費差額經費-111學年度五專前3年學費)。

(三)以上獎勵補助經費及補助調薪後增加人事費差額經費2項補助經費，合計共1,915萬2,404元。

三、本部已於111年1月28日核定獎勵補助經費第1期經費，貴校第2期經費941萬8,830元暨補助調薪後增加人事費差額經費165萬0,555元，合計共1,106萬9,385元，請於文到7日內，掣據1張請領款項。

四、本「補助調薪後增加人事費差額經費」應專款專用，如有結餘款應全數繳回。本項經費，無需納入修正校務發展及年度經費支用計畫書，其經費執行，則依本獎勵補助要點納入書面審查或訪視。若有經費運用相關問題，請洽社團法人台灣評鑑協會。

五、請依審查意見修正校務發展及年度經費支用計畫書(格式請至TVCFund績效考評計畫網站下載，網址：<https://tvcfund.twaea.org.tw/>)。於111年5月13日(星期五)前，將公文正本(電子文，並註明無附件)函報本部；公文副本、修正計畫書紙本(含電子檔)3份，送社團法人台灣評鑑協會(10066臺北市南海路3號5樓之1，郵戳為憑，聯絡人：蘇勤嘉小姐：02-33431174、黃怡錡小姐：02-33431113)。

六、請確依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費及申請要點」及「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」等規定辦理。

正本：經國管理暨健康學院

副本：國立雲林科技大學獎勵補助工作小組、社團法人台灣評鑑協會

創稿文號：111010003590

收發文號：1110003858

經國管理暨健康學院 公文簽核流程表						
項次	簽核名單	代理/加簽	簽核單位	簽收時間	核稿時間	狀態
1	總收發書記		秘書室文書組		111-05-03 10:27	收文
2	總務處(登)登記桌		總務處	111-05-03 10:34	111-05-03 10:34	收文
3	張燕妮書記		事務組 第17頁	111-05-03 10:41	111-05-03 10:58	承辦

- 一、教育部依本校於111年4月25發函至教育部說明「暫不調增本校教師學術研究加給至111年度公立學校支給基準」案。重新計算「111年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費」暨「補助私立技專校院因應111年度軍公教調薪後增加之人事費用差額經費」。
- 二、依說明二重新核定之111年獎勵補助款1,750萬1,849元(經常門875萬0,925元，資本門875萬0,924元)，修正「110學年度第2學期第1次專責會議」會議紀錄。
- 三、依說明三於7日內辦理請款作業。
- 四、修正計畫書於111年5月13日前報部。

4	鄭惠娟代理組長		事務組	111-05-03 10:58	111-05-03 11:01	串簽
5	鄭俊彬總務長		總務處	111-05-03 12:14	111-05-03 12:15	串簽
6	陸忠瑜主任		人事室	111-05-03 14:47	111-05-03 14:48	串簽
敬悉，配合辦理。						
7	吳秀湄主任		會計室	111-05-03 15:15	111-05-03 15:18	串簽
8	鄭俊炫組員		秘書室行政組	111-05-03 15:19	111-05-03 15:20	串簽
9	吳國文教務長	[鄭俊炫加簽]	教務處	111-05-03 15:40	111-05-03 15:43	串簽
擬配合辦理。						
10	鄭俊炫組員	[鄭俊炫加簽]	秘書室行政組	111-05-04 14:04	111-05-04 14:04	串簽
11	吳文欽代理主任秘書		秘書室	111-05-04 15:47	111-05-04 15:47	串簽
12	吳文欽副校長		副校長室	111-05-04 16:19	111-05-04 16:19	決行
如擬。						
13	張燕妮書記		事務組	111-05-05 16:09	111-05-05 16:09	擲回
14	總收發書記		秘書室文書組	111-05-05 16:34		串簽

# 111修正支用計畫書附表

附件三修正版

【附表6】111年度經費支用預估情形一覽表

	獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門
小計	17,501,849		1,869,966			19,371,815	
占總金額比率	90.35%		9.65%		10.68%		
金額	8,750,924	8,750,925	1,808,833	61,133		10,559,757	8,812,058
比率	50.00%	50.00%	96.73%	3.27%		54.51%	45.49%

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，並應符合本部所定資本門與經常門支用比率及流用方式，資本門不得流用至經常門，經常門得流用至資本門，其流用以總經費百分之二十為限。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比率者，應依教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點第八點計畫經費變更之規定辦理。經資門之劃分，應依行政院主計總處發布之財物標準分類規定辦理。
3. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

# 111修正支用計畫書附表

【附表8】111年度資本門經費支用項目表

項目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備(請另填寫【附表11】)	5,887,524	67.28%	1,046,633	57.86%
	圖書館自動化設備(請另填寫【附表12】)	391,500	4.47%	0	0.00%
	圖書期刊、教學媒體(請另填寫【附表13】)	1,883,000	21.52%	0	0.00%
	小計	8,162,024	93.27%	1,046,633	57.86%
二、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上)(請另填寫【附表14】)	學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上)(請另填寫【附表14】)	234,900	2.68%	0	0.00%
三、其他 - 省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施(請另填寫【附表15】)	其他 - 省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施(請另填寫【附表15】)	354,000	4.05%	762,200	42.14%
總 計		8,750,924	100.00%	1,808,833	100.00%

備註：

依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

# 111修正支用計畫書附表

【附表9】111年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目	獎勵補助款		自籌款	
	金額	比率	金額	比率
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註1)	27.70%	61,133	100.00%
	提高現職專任教師薪資(備註1)	0.00%	0	0.00%
	現職專任教師彈性薪資(備註1)	4.11%	0	0.00%
	推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)	7.90%	0	0.00%
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	19.27%	0	0.00%
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	9.14%	0	0.00%
	進修(護理高階師資不足之學校、應優先選送教師進修博士學位)	0.16%	0	0.00%
	升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	0.51%	0	0.00%
	小計	68.80%	61,133	100.00%
	外聘社團指導教師鐘點費	0.46%	0	0.00%
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上)	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(備註2)(請另填寫【附表17】)	0.00%	0	0.00%
	其他學輔相關工作經費	1.55%	0	0.00%
	小計	2.01%	0	0.00%
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)		0.74%	0	0.00%
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表18】)		3.58%	0	0.00%

# 111修正支用計畫書附表

【附表9】111年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
五、其他	電子資料庫訂閱費用(備註3)(請另填寫【附表19】)	1,001,231	11.44%	0	0.00%
	軟體訂購費用(備註3)(請另填寫【附表19】)	875,000	10.00%	0	0.00%
	其他(備註4)	300,000	3.43%	0	0.00%
	小計	2,176,231	24.87%	0	0.00%
六、兼任師資授課鐘點費(備註5)		0	0.00%	0	0.00%
七、學生留用合作機構(備註6)		0	0.00%	0	0.00%
總計		8,750,925	100.00%	61,133	100.00%

備註：

- 依獎勵補助要點第九點第五款第一目規定：本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供下列經費所需：(1)新聘（三年以內）之專任教師薪資：補助對象不得為年滿六十五歲或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。(2)提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資。(3)推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等（包括教師資格送審及教師多元升等機制）之用途。(4)接受前述補助之教師，應為符合補助核配基準之專任教師，惟校長不得接受各項補助，不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助款。
- 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
  - 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
  - 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎勵補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。

# 111修正支用計畫書附表

【附表9】111年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目	獎勵補助款		自籌款	
	金額	比率	金額	比率
<p>(3) 依「教育部獎勵補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在一萬元以下或使用年限在二年以下之物品或非消耗品。</p> <p>(4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。</p> <p>3. 依獎勵補助要點第五款第三目規定：授權使用年限在二年以下之電子資料庫及軟體訂購費用，應由經常門其他項下支應。</p> <p>4. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部107年11月20日臺教高(五)字第1070196432號函「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」、109年12月28日「教育部補助大專校院辦理教學助理納保作業要點」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求（參技專院校校務資料庫，表7-7獎助生及勞僱型學生兼任助理人數及經費統計表、表7-8勞僱型學生兼任助理之雇主負擔經費來源），得列入經常門「其他」項下。</p> <p>5. 依獎勵補助要點第九點第五款第九目規定：已申請兼任師資待遇成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。</p> <p>6. 依獎勵補助要點第九點第五款第十目規定：已申請提升學生留用合作機構成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費僅限用於執行109學年度「產業實務人才培育專班」之系所。</p> <p>7. 依獎勵補助要點第九點第五款第二目規定：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。</p> <p>8. 依獎勵補助要點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。</p>				



# 經國管理暨健康學院 111 學年度第 1 學期

## 第 1 次專責小組會議紀錄

日期：111 年 9 月 21 日(三)16:00

地點：經國樓 D307 教室

出席人員：如簽到單

主席：翁校長進坪

紀錄：陳美華

壹、主席致詞：(略)

貳、提案討論

提案一：審查本校圖書藝文組及健管所申請變更 111 年度教育部整體發展獎勵補助經費之「資本門」設備細項內容，提請審議。

說明：

一、各項目變更事項係依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之申請原則及注意事項「在維持總金額不變原則下，報部項目、規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄(含簽到單)、變更項目對照表及理由應存校備查，於執行績效訪視時一併查核」之規定辦理。

二、申請變更之「資本門」項目對照表及理由說明，詳如附件。

三、本次申請變更之項目如下表：

項目類別	申請變更單位	變更件數	變更項目之優先序
資本門	圖書藝文組	1	G004
	健管所	2	G009、G010

討論：

一、通識中心謝正英老師：溫控設備規格均為定頻型式，其耗電量大，考量節能，變頻型式規格較省電。

二、事務組鄭惠娟組長：設備規格型式為定頻，總務處採購時，將以優規型式執行採購。

決議：照案通過。

提案二：審查本校護理系 111 年度教育部整體發展獎勵補助經費之資本門「A005 水槽櫃」、「A006 上課桌」獎勵補助項目停止採購案，提請審議。—護理系

說明：

一、護理系於 111 學年度第 1 學期第 1 次系務會議通過審議，因評估現有資源及專業實驗室未來整體規劃，故擬停止採購「A005 水槽櫃」、「A006 上課桌」設備，由學校另行妥善規劃經費運用。—護理系

二、停止採購之項目內容明細如下表：

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
A005	水槽櫃	1.水槽櫃 (長寬高約： 120*60*85cm)±5% 2.材質：人造石檯面 3.不鏽鋼水槽(高度約 30cm，長*寬約 68*40cm)±5% 4.鵝頸式不鏽鋼水槽龍頭 5.和冷水進水及排水配置及樓地板洗孔/原樓地板孔洞水泥填封 6.以上含安裝及含既有水槽拆除及清運	4	組	75,750	303,000	護理系

決 議：照案通過。

提案三：審查本校圖書藝文組 111 年度教育部整體發展獎勵補助經費之資本門「G005 溫控設備」項目停止採購案，提請審議。—圖資中心圖書藝文組

說 明：

一、配合本校中山樓空調設備整體規劃，擬停止採購本項設備。—圖資中心圖書藝文組

二、停止採購之項目內容明細如下表：

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
G005	溫控設備	1.型式：定頻，吊隱式 2.冷房能力：8.0kW 含以上。 3.不銹鋼安裝架、雨棚、裝飾管槽、有線控制器 4.含拆舊機搬定位 5.冷媒管依現場實際安裝 6.方型出風口、網面天花板 7.10 吋保溫軟管 8.三孔 10 吋集風箱 9.壓縮機保固三年，同等品或含以上	1	台	70,350	70,350	圖書藝文組

決 議：照案通過。

提案四：擬增購 1 組冷卻水塔設備，建議列入 111 年教育部整體發展獎勵補助款標餘款採購項目，提請審議。—環安衛室

說 明：

一、中山樓冷卻水塔因設備老舊，不堪使用，擬更新設備，以改善中山樓空調設施，提供學生舒適的學習環境，增進學習成效，並可控制圖書館 2 樓書庫區濕度，延長典藏圖書的壽命。

二、設備項目內容明細如下：

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
G011	冷卻水塔	1.200RT 冷卻水塔 2.包含水泵安裝及配管配電 3.舊有設備及管線清運	1	組	870,450	870,450	環安衛室

討 論：

一、賴人豪總務長：中山樓冷卻水塔因基座鏽蝕，設備老舊，且散熱不佳，致影響冰水主機運作，為維護中山樓空調設備正常運作，擬更新冷卻水塔。

決 議：照案通過。

提案五：擬增購 17 台吊隱式除濕機設備，建議列入 111 年教育部整體發展獎勵補助款標餘款採購項目，提請審議。－觀光休閒與健康系

說 明：

一、本系攀岩探索教室、韻律教室、觀光休閒多功能教室及健康運動中心均為潮濕且密閉空間，致專業教室霉味嚴重，因考量專業教室設備的維護，以及提供學生舒適的學習環境，擬購置 17 台吊隱式除濕機。

二、設備項目內容明細如下：

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
A050	吊隱式除濕機	1.除濕能力：30L/日(含以上) 2.電源：220V 含配線及安裝	17	台	46,094	783,600	觀健系

討 論：

一、觀健系蘭震輝主任：有關設備採購，尊重學校整體經費規劃，如經費許可，建議列入標餘款的採購項目。

決 議：擱置；會後請業管單位再評估。

肆、臨時動議：無。

伍、散會：111 年 9 月 21 日(三)17:00。

敬會

人事室：人事室主任陸忠瑜  
111. 9. 26

總務處：代理總務長賴人豪  
111. 09. 26

會計室：會計主任吳季湄

紀 錄	書記陳美華 111/09/26	單位主管	教學服務組組長葉正昌 111/09/26	教 務 長	教務長蔡政融 111/09/26	校 長	校長翁進坪(甲) 10/5
--------	--------------------	------	-------------------------	-------------	---------------------	--------	------------------

主任秘書陳鴻逸  
111. 10. 5




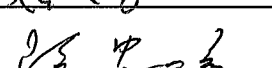
經國管理暨健康學院 111 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議簽到單

一、日期：111 年 9 月 21 日(星期三)16:00

二、地點：經國樓 D307 教室

三、主席：翁校長進坪

四、出席：

姓名	簽到	姓名	簽到
翁進坪校長		觀健系蘭震輝主任	
吳文欽副校長併兼所長		高福系許碧珊主任	
劉怡昕副校長	病假	通識中心代表薛玲玲老師	
秘書室陳鴻逸主任秘書		通識中心代表謝正英老師	
蔡政融教務長		健管所代表黃庭鍾老師	
黃恆祥學務長		護理系代表王凱立老師	
總務處併兼環安衛室 賴人豪總務長		護理系代表林素戎老師	
進修部併兼推廣中心 周錦梅主任		食保系代表胡淑慧老師	
研發處併兼口衛系 藍文謙處長		幼保系代表林永盛老師	
人事室陸忠瑜主任		幼保系代表張嘉紓老師	
會計室吳秀湄主任		美設系代表王惠欣老師	
通識中心施貝淳主任	公假	餐廚系代表李家成老師	
護理系劉月敏主任		餐廚系代表郭品岑老師	
食保系孫豫蘋主任	公假	醫資系代表許志旭老師	
幼保系陳姣伶主任		觀健系代表葛建培老師	事假
美設系邱秀娟主任		高福系代表丁導民老師	
餐廚系王文才主任		口衛系代表莊佳霖老師	
醫資系併兼圖資中心 尤瑞崇主任			
列席			
執行秘書葉正昌組長		事務組鄭惠娟組長	
總務處張燕妮小姐			

應到：35 人

實到：30 人

缺席：5 人

經國管理暨健康學院111年度獎勵補助經費變更項目對照表

提案單位：圖書藝文組

附件

原申請項目										擬變更項目					變更原因說明		
優先序	項目名稱	規格(勿註明廠牌)	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格(勿註明廠牌)	數量	單位	預估單價	預估總價		使用單位	
G004	溫控設備	1.型式：定頻，分離式一對一， 壁掛式 2.冷房能力：7.2kW含以上。 3.不銹鋼安裝架、雨棚、裝飾管 槽、有線控制器 4.含拆舊機搬定位 5.冷煤管依現場實際安裝 6.壓縮機保固三年，同等品或含 以上 7.含配線及安裝	1	台	36,750	36,750	圖書藝文 組			1.型式：定頻，分離式一對一， 壁掛式 2.冷房能力：4.0kW含以上。 3.不銹鋼安裝架、雨棚、裝飾 管槽、有線控制器 4.含拆舊機搬定位 5.冷煤管依現場實際安裝 6.壓縮機保固三年，同等品或 含以上 7.含配線及安裝	1	台	36,750	36,750	圖書藝文 組	規格變更	
變更項目金額小計					36,750					變更項目金額小計					36,750		

\*請附估價單乙份

經國管理暨健康學院111年度獎勵補助經費變更項目對照表

提案單位：健康產業管理研究所

原申請項目					擬變更項目					變更原因說明						
優先序	項目名稱	規格(勿註明廠牌)	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格(勿註明廠牌)	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位	
第29頁	G009	溫控設備 1.型式：定頻，分離式一對一，壁掛式 2.冷房能力：5.0kW含以上。 3.不銹鋼安裝架、雨棚、裝飾管槽、控制線 4.含拆舊機搬定位 5.冷煤管依現場實際安裝 6.壓縮機保固三年，同等品或含以上 7.含白鐵簾150*80*60cm(±5cm) 8.含配線及安裝	1	台	61,000	61,000	健康產業管理研究所	G009	溫控設備 1.型式：定頻，分離式一對一，壁掛式 2.冷房能力：7.2kW含以上。 3.不銹鋼安裝架、雨棚、裝飾管槽、控制線 4.含拆舊機搬定位 5.冷煤管依現場實際安裝 6.壓縮機保固三年，同等品或含以上 7.含配線及安裝	1	台	61,000	61,000	61,000	健康產業管理研究所	規格變更
	G010	溫控設備 1.型式：定頻，分離式一對一，壁掛式 2.冷房能力：7.2kW含以上。 3.不銹鋼安裝架、雨棚、裝飾管槽、控制線 4.含拆舊機搬定位 5.冷煤管依現場實際安裝 6.壓縮機保固三年，同等品或含以上 7.含白鐵簾150*80*60cm(±5cm) 8.含配線及安裝	1	台	61,000	61,000	健康產業管理研究所	G010	溫控設備 1.型式：定頻，分離式一對一，壁掛式 2.冷房能力：7.2kW含以上。 3.不銹鋼安裝架、雨棚、裝飾管槽、控制線 4.含拆舊機搬定位 5.冷煤管依現場實際安裝 6.壓縮機保固三年，同等品或含以上 7.含配線及安裝	1	台	61,000	61,000	61,000	健康產業管理研究所	規格變更
變更項目金額小計					122,000					變更項目金額小計					122,000	

\*請附估價單乙份

經國管理暨健康學院 111 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議簽到單

一、日期：111 年 10 月 26 日(星期三)15:00

二、地點：中山樓 H601 中山會議廳

三、主席：吳文欽副校長代理

四、出席：

姓名	簽到	姓名	簽到
翁進坪校長		觀健系蘭震輝主任	蘭震輝
吳文欽副校長併兼所長	吳文欽	高福系許碧珊主任	許碧珊
劉怡昕副校長	公產假	通識中心代表薛玲玲老師	薛玲玲
秘書室陳鴻逸主任秘書	喪假	通識中心代表謝正英老師	公假
蔡政融教務長	蔡政融	健管所代表黃庭鍾老師	公假
黃恆祥學務長	公假	護理系代表王凱立老師	王凱立
總務處併兼環安衛室 賴人豪總務長	賴人豪	護理系代表林素戎老師	林素戎
進修部併兼推廣中心 周錦梅主任	喪假	食保系代表胡淑慧老師	胡淑慧
研發處併兼口衛系 藍文謙處長	藍文謙	幼保系代表林永盛老師	林永盛
人事室陸忠瑜主任	陸忠瑜	幼保系代表張嘉紓老師	張嘉紓
會計室吳秀湄主任	公假	美設系代表王惠欣老師	王惠欣
通識中心施貝淳主任	施貝淳	餐廚系代表李家成老師	李家成
護理系劉月敏主任	劉月敏	餐廚系代表郭品岑老師	郭品岑
食保系孫豫蘋主任	孫豫蘋	醫資系代表許志旭老師	許志旭
幼保系陳姣伶主任	陳姣伶	觀健系代表葛建培老師	葛建培
美設系邱秀娟主任	邱秀娟	高福系代表丁導民老師	丁導民
餐廚系王文才主任	王文才	口衛系代表莊佳霖老師	莊佳霖
醫資系併兼圖資中心 尤瑞崇主任	尤瑞崇		

列席

執行秘書葉正昌組長	葉正昌	事務組鄭惠娟組長	鄭惠娟
研發處陳柏瑋組長	陳柏瑋	龍曉芳	

應到：35 人

實到：26 人

缺席：9 人

# 經國管理暨健康學院 111 學年度第 1 學期

## 第 2 次專責小組會議紀錄

日期：111 年 10 月 26 日(三)15:00

地點：中山樓 H601 中山會議廳

出席人員：如簽到單

主席：吳文欽副校長代理

紀錄：陳美華

壹、主席致詞：(略)

貳、工作報告（總務處）

一、111 年度資本門補助款執行金額及經、資門自籌款調整比例說明如下：

(一)經、資門原編列金額及比例如下表。

111年度獎勵補助經費執行情形一覽表(原支用計畫)								
	獎勵補助款		自籌款			總金額		
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門	
小計	17,501,849		1,869,966			10.68%	19,371,815	
占總金額比率	90.35%		9.65%					
金額	8,750,924	8,750,925	1,808,833	61,133	10,559,757		8,812,058	
比率	50.00%	50.00%	96.73%	3.27%	54.51%		45.49%	

(二)資本門執行金額及經、資門自籌款調整比率如下表。

111年度獎勵補助經費執行情形一覽表(自籌款調整為資本門\$50萬5,304元為28.87%、經常門\$143萬9,000元為74.01%)							
	獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門
小計	17,501,849		1,944,304		10.00%	19,446,153	
占總金額比率	90.00%		10.00%			9,256,228	10,189,925
金額	8,750,924	8,750,925	505,304	1,439,000			
比率	50.00%	50.00%	25.99%	74.01%			
※執行情形							
1. 資本門(補助款)\$875萬924元。							
2. 截至111年10月13日為止，已執行(含預計執行)金額\$925萬6,228元。							
3. 資本門已執行(含預計執行)金額\$925萬6,228元-資本門(補助款)875萬924元=50萬5,304元【編至資本門(自籌款)】							

二、前次會議提案五，有關觀健系擬購置 17 台吊隱式除濕機案，決議為擱置；會後請業管單位再評估。經評估後，以其他的除濕設備支援因應。

參、提案討論

提案一：審查本校環安衛室 111 年度教育部整體發展獎勵補助經費之資本門「G011 冷卻水塔」項目停止採購案，提請審議。—環安衛室

說明：

一、本項設備於 111 年 9 月 21 日第 1 次專責會議通過增列採購項目，後經相關單位研議與評估規劃，擬改用其他空調設備方案，取代高耗能的冷卻水塔設備，以提升節能省電目標，故擬停止採購「G011 冷卻水塔」設備。



二、停止採購之項目內容明細如下表：

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
G011	冷卻水塔	1.200RT 冷卻水塔 2.包含水泵安裝及配管配電舊有設備及管線清運	1	組	870,450	870,450	環安衛室

決 議：照案通過。

提案二：111 年度教育部整體發展獎勵補助經費經常門-學生事務及輔導相關工作項目變更案，提請審議。—學務處課指組

說 明：111 年度教育部整體發展獎勵補助經費經常門原預定辦理 110 學年度第 2 學期團體舞蹈比賽，活動經費計 13 萬 6,000 元，因疫情關係停辦，擬變更為辦理 111 學年度第 1 學期新生盃歌唱比賽。

決 議：照案通過。

提案三：112 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書（預估版）經、資門編列項目，提請審議。—研發處

說 明：彙整各單位 111 年 10 月 18 日預算協調會後修訂資料，區分經、資門項目詳如附件（P1-P39）。

討 論：

一、藍文謙處長：112 年度獎勵補助經費規劃事宜，由本處負責總彙整及報部作業；總務處協助檢視資本門設備規格及彙整經、資門項目。

二、總務處補充說明：

(一)112年度獎勵補助款資本門項目共計744萬8,228元整，由獎勵補助款支應675萬元整；學校自籌款支應69萬8,228元整；經常門項目編列共計755萬1,772元整，由獎勵補助款支應675萬元整；學校自籌款支應80萬1,772元整，經費分配表，如附件(P1)。

(二)資本門各類別比例分配，如附件(P2)。教學及研究設備(A類)，目前編列比例為70.78%，另編列自籌款19萬8,228元整；圖書期刊、教學媒體(D類)，編列比例為25.93%；學生事務及輔導相關設備(F類)，應編列達資本門經費2%以上，目前編列比例為2.00%；其他項(含環安衛設備、永續校園綠化等相關設施(G類)，編列比例為1.30%，另編列自籌款金額為50萬元整。

(三)請各編列單位檢視各資本門項目是否正確，以符合獎勵補助款經費編列相關規定，各單位檢視後資料有問題者，請與總務處聯繫。

二、陸忠瑜主任補充說明：

112年度經常門獎勵補助款編列經費675萬元整，學校自籌款經費編列80萬1,772元整，預估總經費共計755萬1,772元整，如附件(P3-P4)。各項經費編列說明如下：

(一)項目一改善教學、教師薪資及師資結構，經請各教學單位教師提出支用規劃及參考師資現況，獎勵補助款編列430萬6,756元整。其中新聘(三年以內)專任教師薪資教師項目，另編列自籌款33萬68元整；現職專任教師彈性薪資，編列自籌款18萬元整。

(二)項目二學生事務及輔導相關工作，編列15萬元整。

(三)項目三行政人員相關研習及進修，編列5萬5,000元整。

(四)項目四改善教學相關物品項目，由總務處協助彙整各單位擬購置之教學物品，編列11萬4,600元整。

(五)項目五其他(資料庫訂閱費及軟體訂購費等)，編列212萬3,644元整。

(六)各項經費編列的比率，均符合教育部規定。

決 議：

- 1.各單位編列之經、資門項目，請於會後再次檢視，如有修正，請提供業務單位彙整。
- 2.請業務單位將修正之112年度獎勵補助款支用計畫書（預估版）經、資門內容，完成報部送審作業。

參、臨時動議：無。

肆、散會：111年10月26日(三)16:00。

敬會

人事室

人事室主任 陸忠瑜

111. 11. -3

會計室

會計主任 吳秀湄

研發處

研發處處長 藍文謙

總務處

111. 11. 08

代理總務長 賴人豪

111. 11. 07

紀 錄	書記陳美華 111/11/02	單位主管	教學服務組長 葉正昌 111. 11. 02	教務長	教務長蔡政融 111. 11. 03	校長	校長翁進坪(甲) 11/9
--------	--------------------	------	---------------------------	-----	-----------------------	----	------------------

主任秘書 陳鴻逸

111. 11. 09

秘書室  
111. 11. 8  
收文章

112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表6】112年度私立技專校院獎勵補助經費支用預估情形一覽表

獎勵補助款						
	預估獎勵補助(A)		自籌款(B)		總金額(C)	
	資本門(A1)	經常門(A2)	資本門(B1)	經常門(B2)	資本門(C1)	經常門(C2)
小計	13,500,000		1,500,000		15,000,000	
占總金額比率(%)	90.00%		10.00%		11.11%	
金額	6,750,000	6,750,000	698,228	801,772	7,448,228	7,551,772
比率(%)	50.00%	50.00%	46.55%	53.45%	49.65%	50.35%

備註：

- 依獎勵補助要點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
- 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，並應符合本部所定資本門與經常門支用比率及流用方式，資本門不得流用至經常門，經常門得流用至資本門，其流用以總經費百分之二十為限。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比率者，應依教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點第八點計畫經費變更之規定辦理。經資門之劃分，應依行政院主計總處發布之財物標準分類規定辦理。
- 依獎勵補助要點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表7】112年度資本門經費支用項目表

項目		獎勵補助款			
		預估獎勵補助		自籌款	
		金額	比率(%)	金額	比率(%)
一、教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備(請另填寫【附表11】)	4,777,500	70.78%	198,228	28.39%
	圖書館自動化設備(請另填寫【附表12】)	0	0.00%	0	0.00%
	圖書期刊、教學媒體(請另填寫【附表13】)	1,750,000	25.93%	0	0.00%
	小計	6,527,500	96.70%	198,228	28.39%
二、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上)(請另填寫【附表14】)		135,000	2.00%	0	0.00%
三、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)(請另填寫【附表15】)		87,500	1.30%	500,000	71.61%
總計		6,750,000	100.00%	698,228	100.00%

備註：

依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各來自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表8】112年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目		獎勵補助款			
		預估獎勵補助		自籌款	
		金額	比率(%)	金額	比率(%)
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註1)	120,986	1.79%	33,068	4.12%
	提高現職專任教師薪資(備註1)	586,770	8.69%	0	0.00%
	現職專任教師彈性薪資(備註1)	180,000	2.67%	180,000	22.45%
	推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教員)	824,000	12.21%	0	0.00%
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	1,850,000	27.41%	0	0.00%
	研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	700,000	10.37%	0	0.00%
	進修(護理高階師資不足之學校、應優先選送教師進修博士學位)	0	0.00%	0	0.00%
	升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	45,000	0.67%	0	0.00%
	小計	4,306,756	63.80%	213,068	26.57%
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上)	外聘社團指導教師鐘點費	35,000	0.52%	0	0.00%
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(備註2)(請另填寫【附表17】)	0	0.00%	0	0.00%
	其他學輔相關工作經費	115,000	1.70%	0	0.00%
	小計	150,000	2.22%	0	0.00%
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)		55,000	0.81%	0	0.00%
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表18】)		114,600	1.70%	0	0.00%
五、其他	電子資料庫訂閱費用(備註3)(請另填寫【附表19】)	551,474	8.17%	588,704	73.43%
	軟體訂購費用(備註3)(請另填寫【附表19】)	1,572,170	23.29%	0	0.00%
	其他(備註4)	0	0.00%	0	0.00%
	小計	2,123,644	31.46%	588,704	73.43%

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表8】112年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目	獎勵補助款			
	預估獎勵補助		自籌款	
	金額	比率(%)	金額	比率(%)
六、兼任師資授課鐘點費(備註5)	0	0.00%	0	0.00%
七、提升學生留用合作機構(備註6)	0	0.00%	0	0.00%
總 計	6,750,000	100.00%	801,772	100.00%

備註：

- 依獎勵補助要點第五款第一目規定：本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費所需：(1)新聘（三年以內）之專任教師薪資；補助對象不得為年滿六十五歲或公立學校、政府機關退休至私立校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。(2)提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資，補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師。(3)推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等（包括教師資格送審及教師多元升等機制）之用途。(4)接受前述補助之教師，應符合各校教師基本授課時數且實際授課時數不得為零，惟校長不得接受各項補助；不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助款。
- 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
  - 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
  - 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎勵補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
  - 依「教育部獎勵補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在一萬元以下或使用年限在二年以下之物品或非消耗品。
  - 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
- 依獎勵補助要點第九點第三款第三目規定：授權使用年限在二年以下之電子資料庫及軟體訂購費用，應由經常門其他項下支應。
- 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部107年11月20日臺教高(五)字第1070196432號函「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」、109年12月28日「教育部補助大專校院辦理教學助理納保作業要點」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求（參攷專院校務資料庫，表7-7獎助生及勞僱型學生兼任助理人數及經費統計表、表7-8勞僱型學生兼任助理之雇主負擔經費來源），得列入經常門「其他」項下。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第九目規定：已申請兼任師資待遇成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第十目規定：已申請提升學生留用合作機構成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費僅限用於執行一百十學年度「產業實務人才培育專班」之系所。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第二目規定：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
- 依獎勵補助要點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表9】110～112年度重大修繕維護工程說明表

年度	獎勵補助經費是否支用重大修繕維護工程	支用說明	金額	占資本門比率(%)
110	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否			0.00%
111	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否			0.00%
112	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否			0.00%

備註：

依獎勵補助要點第九點第三款規定：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報本部核定後，於資本門經費百分之五十內勻支。



# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
培育具實作 技能人才	A001	沐浴娃娃	1.尺寸：身長48cm(±10%)；頭圍34cm(±10%)。 2.重量3000g (±10%)。 3.材質：軟質矽膠製。 4.附攜行袋*1、分離式臍帶x1(含動脈、靜脈血管標 示)、抽臍帶血練習用臍帶x1。 5.材質：軟質矽膠製。 6.全身一體成型無接縫，可實際下水練習，正常水 溫38度以下使用一般嬰兒用沐浴或洗髮精頭髮不褪 色。	3	具	37,000	111,000	兒科護理學 實作教學	護理系 (科)	「培育具實作 技能人才」子計 畫(一)學用合一 ，廣續課程革新 ，優化跨領域課 程	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
培育具實作 技能人才	A002	數位多功能 講桌組	<p>含桌體*1、中控機*1、壁掛喇叭*1、個人電腦*1、23.8吋液晶螢幕(HDMI介面)*1、UEFI還原卡*1 一、講桌結構</p> <p>1、桌頭斜面與桌面仰角52度±2度(含)或以上,置放24" 螢幕及防塵玻璃。</p> <p>2、鋼板厚1.2mm(含)或以上、固定控制器面板之鐵板可拆換嵌入講桌鍍金表面及固定點均須公制螺絲,桌面(W)650mm(±10%) * (L)340mm(±10%),兩側鋼製扶手及右側台板:抽拉滑軌 400mm(±10%) * 415mm(±10%)。</p> <p>3、粉體烤漆黑白及前門提供電腦DVD出孔帶磁鐵小門,底盤需有4個3吋滾輪其中兩輪具煞車功能。</p> <p>4、講桌尺寸(W)750mm(±10%) * (L)700mm(±10%) * (H)1260mm(±10%)。</p> <p>二、中控機</p> <p>1.具主機、按鍵面板、連接埠板、擴大機整合一體設計</p> <p>2.具連接埠可外接筆記型電腦網路、網路及音源</p> <p>三、壁掛喇叭*1</p> <p>四.個人電腦主機+23.8吋液晶螢幕(HDMI介面)+UEFI還原卡</p> <p>i5-11500/B560/8GB/DVD Super Multi/SSD500GB/23.8吋IPS液晶/UEFI還原卡 /WINDOWS PRO 同級品或以上規格</p>	1	組	90,000	90,000	解剖學實驗 教學	護理系 (科)	「培育具實作 技能人才」子計 畫(一)學用合一 ，廣續課程革新 ，優化跨領域課 程	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
培育具實作 技能人才	A003	看護練習假 病人	1.可活動的頭頸部、手肘、手腕、肩部、腰部、膝關節、髖關節和腳踝，四肢一體成形無形無接縫。 2.軀幹為硬質塑膠製，四肢、注射墊和外生殖器為軟質塑膠製。 3.具有嵌入式注射注射處可練習。 4.可練習眼藥水滴注、眼睛及眼周護理、氣切、抽搐等技術。 5.擁有通達胃部容器的消化道，模擬胃部能容納約370ml(±10%)的液體，可以進行經口鼻消化道灌食、胃部沖洗等護理操作。 6.腹部設計有胃造瘻，可以學習造瘻口護理技能。 7.可實際執行女性導尿(容量約310ml(±10%))，具男性生殖器替換組。 8.可具備直腸容器容量約370ml(±10%)。 9.含全身假病人*1、可導尿女外生殖器*1、軟質造瘻口*1、內嵌式注射墊*8(出廠時已裝於模型上)、衣服及褲子*1、靜脈注射墊*1	2	具	150,000	300,000	基本護理學 實作教學	護理系 (科)	「培育具實作 技能人才」子計 畫(一)學用合一 ，廣續課程革新 ，優化跨領域課 程	
培育具實作 技能人才	A004	電動病床組	含床體*1、床墊*1及床頭櫃*1 一、床體 1.尺寸:長210 x寬100cm(±10%) 2.床頭床尾板為塑化射出一體成型，採掛鉤設計並附安全卡鎖。 3.床尾控制器：獨立設於床尾且無電線外露 4.床輪：獨立防塵煞車輪。 5.床護欄： 二、床墊材質：高密度泡棉 三、床頭櫃 6.尺寸:L460×W460×H860mm(±10%)	2	組	60,000	120,000	基本護理學 實作教學	護理系 (科)	「培育具實作 技能人才」子計 畫(一)學用合一 ，廣續課程革新 ，優化跨領域課 程	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
培育具實作 技能人才	A005	胎兒監視器	1.尺寸：296 ( W ) X305.5 ( H ) X92.5 ( D ) mm(±10%)。 2.重量：約2.9公斤(±10%)。 3.附件：超音波都卜勒探頭*1組、宮縮探頭*1組、 事件記錄按鈕器*1個、紀錄紙*2捲、超音波傳導膏 *1瓶、探頭綁帶*2條、不鏽鋼推車*1台。 4.可測量胎兒脈動、頻率為都卜勒超音波。 5.可由機器自行示範列印。 6.顯示方式：兩組LED視窗。	1	台	115,000	115,000	產科護理學 教學	護理系 (科)	「培育具實作 技能人才」子計畫 (一) 學用合一 ，廣續課程革新 ，優化跨領域課程	
培育具實作 技能人才	A006	4K HDR 數位攝影機	一、攝影機(記憶卡、電池) 1.感光元件規格 1/2.5 型 (7.20 mm) 背照式 Exmor R® CMOS 感光元件 2.有效像素視訊約 829 萬像素 (16:9)、靜態影像約 829 萬像素 (16:9) / 約 622 萬像素 (4:3)以上 3.光圈 F2.0 - 3.8 4.對焦距離 f=4.4-88 mm 5.清晰影像變焦 4K：30x · HD：40x 6.具光學防手震功能 7.尺寸：( W x H x D ) (包括隨附電池) 約 73 mm x 80.5 mm x 142.5 mm (約 73 mm x 80.5 mm x 173 mm(含隨附電池))(±10%)。 二、腳架 1.重量：1.48公斤(±10%) 2.管徑12mm-21.8mm(±10%) 3.高度500mm-1450mm(±10%) 4.附雲台	1	組	45,000	45,000	護理資訊教 學使用	護理系 (科)	「培育具實作 技能人才」子計畫 (一) 學用合一 ，廣續課程革新 ，優化跨領域課程	
培育具實作 技能人才	A007	單槍投影機	1.解析度：WXGA 1280*800 (含)以上 2.亮度 ( ANSI流明 )：4000(含)以上 3.對比 ( FOFO )：20000:1 4.顯示比例：16:9 5.光源：燈泡 6.含安裝、設定及HDMI線材	2	組	19,992	39,984	各專業課程 及展演使用	護理系 (科)	「培育具實作技 能人才」子計畫 (一) 學用合一， 廣續課程革新， 優化跨領域課程	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
培育具實作 技能人才	A008	全自動內校 式電子天平	1.最大秤量：210g 2.感量：0.1mg 3.線性誤差：±0.2mg 4.再現性：0.1mg 5.秤盤尺寸：φ85mm 6.順手開門系統 7.可儲存200組秤重數據 8.自動偵測工作環境，自動調整三段反應速度 9.單鍵校正功能(One Touch Calibration) 10.RS-232C雙向介面卡 11.可下載WinCT軟體	4	台	33,000	132,000	設備汰舊換 新，強化專 業教室教學 設備	食品保健 系	「培育具實作技 能人才」子計畫 (一)學用合一， 廣續課程革新， 優化跨領域課程	
培育具實作 技能人才	A009	單槍投影機	1.解析度：WXGA 1280*800 (含)以上 2.亮度 (ANSI流明)：4000(含)以上 3.對比 (FOFO)：20000:1 4.顯示比例：16:9 5.光源：燈泡 6.含安裝、設定及HDMI線材	2	台	19,992	39,984	強化專業教 室教學設備	食品保健 系	「培育具實作技 能人才」子計畫 (一)學用合一， 廣續課程革新， 優化跨領域課程	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
培育具實作 技能人才	A010	嬰兒QCPR 暨哽塞訓練 模型	1.尺寸：身長：65x26x14 cm/重約：1.8 kg(±5%)。 2.模型可以使用手機藍芽連線監控CPR品質或使用電子操作監測器監控CPR品質。 3.可即時監測按壓回彈、深度和速率、按壓位置、通氣量、按壓和通氣週期是否正確。 4.模型具阻塞氣道，需要進行氣道暢通後才能順利通氣。 5.可以操作壓額抬顎、氣道暢通、人工通氣以及胸外按壓。 6.當正確操作通氣時胸部會起伏。 7.正確操作按壓深度時會聽見喀一聲代表達到按壓深度。 8.異物哽塞練習具提示音，正確操作時模型會發出哭聲。 9.或同等級以上。	10	套	26,000	260,000	增購CPR、 嬰幼兒衛生 教育等相關 設備	幼兒保育 系(科)	「培育具實作技能人才」子計畫 (一)學用合一， 廣續課程革新， 優化跨領域課程	
培育具實作 技能人才	A011	單槍投影機	1.解析度：WXGA 1280*800 (含)以上 2.亮度 (ANSI流明)：4000(含)以上 3.對比 (FOFO)：20000:1 4.顯示比例：16:9 5.光源：燈泡 6.含安裝、設定及HDMI線材	2	台	19,992	39,984	改善教學環 境，增加學 生學習品質	幼兒保育 系(科)	「培育具實作技能人才」子計畫 (一)學用合一， 廣續課程革新， 優化跨領域課程	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
培育具實作 技能人才		頭皮及皮膚 檢測儀	1.高解析度皮膚檢測儀配合8寸液晶顯示屏，配有WiFi傳輸功能 2.皮膚檢測儀配置50倍放大鏡頭，可檢查表皮，真皮，含UV燈可看皮膚毛孔黑頭及檢查產品中是否含螢光劑 3.無線Wi-Fi傳輸將畫面同步顯示在安卓手機，蘋果手機，平板電腦上分析皮膚數據 4.電阻式金屬觸點，檢測皮膚水分和油分數據 5.配有4G TF存儲卡，可儲存300張圖片 6.顯示幕尺寸：8.0inch 7.解析度：800*3(RGB)*600 8.顯示模式：標準白，穿透式 9.點間距：0.0675(W)*0.2025(H)mm 10.或同等品以上	1	台	25,000	25,000	頭皮養護需要學生實際檢測頭皮，了解頭皮產生狀況。	美容流行設計系(科)	「培育具實作技能人才」子計畫 (一)學用合一，廣續課程革新，優化跨領域課程	
培育具實作 技能人才	A013	觸控式電腦 刺繡機	1.含刺繡軟體 2.梭床:水平式 3.重量:10kg(±0.5kg) 4.尺寸:長度50.9*寬度19.98*高度31.43(cm)±0.5cm 5.電壓:100v~200v 6.最高刺繡速度:(針數/分鐘)850rpm±0.5rpm 7.最大刺繡範圍:260*160mm±0.5mm 8.內建刺繡圖:208個(含)以上 9.刺繡文字:7種(含)以上	1	台	61,700	61,700	強化專業務實課程教學設備	美容流行設計系(科)	「培育具實作技能人才」子計畫 (一)學用合一，廣續課程革新，優化跨領域課程	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
發展學校優勢特色	A014	調酒專業冰塊製冰設備組	冷凍冰櫃 ◎尺寸:高91cm寬94cm深56cm(±5%) ◎公升:203L ◎溫度範圍:-18度到-28度 ◎電源:110V/60HZ ◎電流/功率:1.5A/100W 專業飲調無把手冰儲箱*6 外L32*W23*H20CM(±5%) 內L27*W18*H16CM(±5%) 飲調專用鉗釧鋼切冰刀*2 (刀刃24cm) 飲調專用日式專業三叉冰鑿*2 (17.5cm) 飲調專用實木木槌*2 (7.5cm*圓直徑5cm*長24cm)	1	組	26,612	26,612	飲料調製、 茶飲與咖啡 調製	餐旅廚藝 管理系 (科)	「發展學校優勢 特色」子計畫 (四) 提升職能輔導・培訓國宴大亨	
發展學校優勢特色	A015	分子料理調酒煙燻設備組	煙燻泡泡槍*1 材質:塑料 電子顯示幕・USB充電・顯示電量。 USB充電線*1 精油倉*1 煙霧膽芯*4 無孔桶型煙燻罩(各一) 直徑11cm 高度21cm 直徑12.5cm 高度20.5cm 直徑15cm 高度24cm 材質:高膨化玻璃 耐溫:-30度~+120度 開孔煙燻罩(各一) (中)直徑20cm 高11.5cm (大)直徑25cm 高14cm 材質:透明壓克力	1	組	25,200	25,200	飲料調製、 茶飲與咖啡 調製	餐旅廚藝 管理系 (科)	「發展學校優勢 特色」子計畫 (四) 提升職能輔導・培訓國宴大亨	



# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
發展學校優勢特色	A016	電視	面板尺寸(英吋):50吋 面板解析度:4K(3840 x 2160) 特殊功能:睡眠定時設定, 聯網 背光系統:直下式 LED 功能選單語言:中文 喇叭輸出功率:10W+10W 環繞音場:杜比數位音效, 環繞音效 HDMI高畫質數位影音端子:3組 USB插槽:2組 含訂製壓克力框及安裝	8	台	25,900	207,200	基礎西點烘焙、中式點心製作、葡萄酒知識與品評、中餐烹調、餐飲服務技術	餐旅廚藝管理系(科)	「發展學校優勢特色」子計畫(四) 提升職能輔導・培訓國宴大亨	
發展學校優勢特色	A017	電視	面板尺寸(英吋):65吋 面板解析度：3840 x 2160 可視角度：178 Dramatic Surround立體環繞音場 揚聲器 10W+10W 無段式藍光調節 睡眠定時 HDMI高畫質端子：3 USB 2.0端子：2 LAN(RJ45):1 SPDIF輸出:1 內建無線網路 無線螢幕分享(iOS/android) 含訂製壓克力保護片 含壁掛架電源	2	台	45,900	91,800	餐廳經營實務、中式點心製作、宴會點心製作	餐旅廚藝管理系(科)	「發展學校優勢特色」子計畫(四) 提升職能輔導・培訓國宴大亨	
發展學校優勢特色	A018	洗碗機工作 台設備組	1.洗碗機前工作台/單水槽 W95xD75xH86/105 (±5%) 2.洗碗機後工作台 W70xD75xH86/105 (±5%) 3.碗籃壁架W50xD50xH25 (±5%) 4.預洗噴槍。	1	台	55,000	55,000	餐廳經營實務	餐旅廚藝管理系(科)	「發展學校優勢特色」子計畫(四) 提升職能輔導・培訓國宴大亨	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
發展學校優勢特色	A019	即熱式電熱水器	容量：8加侖。 進水出口：1/2"。 電力：1-220V·6KW。 尺寸：直徑39 x H：65 含配電管線及安裝	1	台	55,000	55,000	餐廳經營實務	餐旅廚藝 管理系 (科)	「發展學校優勢特色」子計畫 (四) 提升職能輔導，培訓國宴大亨	
培養具實作 技能人才	A020	單槍投影機	1.解析度：WXGA 1280*800 (含)以上 2.亮度 (ANSI流明)：4000(含)以上 3.對比 (FOFO)：20000:1 4.顯示比例：16:9 5.光源：燈泡 6.含安裝、設定及HDMI線材	3	台	19,992	59,976	教學使用	餐旅廚藝 管理系 (科)	「培育具實作技能人才」子計畫 (一) 學用合一， 廣續課程革新， 優化跨領域課程	
實踐在地與 永續發展責任	A021	溫控設備	1.型式：變頻，分離式一對一，壁掛式 2.冷房能力：7.0kW，同級品或含以上 3.外機防銹處理。 4.不銹鋼安裝架、雨棚、裝飾管槽 5.含配線及安裝	2	組	49,000	98,000	改善教學環境，增加學生學習品質	醫護資訊 應用系	「實踐在地與永續發展責任」子計畫(三)善用環境資源，打造零碳校園	
培養具實作 技能人才	A022	專業電動跑步機	1.顯示螢幕:LED顯示螢幕 2.跑帶規格:專業雙層商用跑步帶 3.跑帶面積:152*56cm(±5%) 4.速度範圍:0.8~20公里/時 5.坡度範圍0-15%(±5%) 5.佔地面積:201.1*90.4*164cm(±5%) 6.持續馬力:4.2動態響應驅動系統hpAC 7.承載重量182公斤(±5%)	1	台	98,000	98,000	運動指導訓練相關課程實務操作教學使用	觀光休閒 與健康系	「培育具實作技能人才」子計畫 (一) 學用合一， 廣續課程革新， 優化跨領域課程	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
培養具實作 技能人才	A023	單槍投影機	1.解析度：WXGA 1280*800 (含)以上 2.亮度 (ANSI流明)：4000(含)以上 3.對比 (FOFO)：20000:1 4.顯示比例：16:9 5.光源：燈泡 6.含安裝、設定及HDMI線材	2	台	19,992	39,984	教學使用	觀光休閒 與健康系	「培育具實作技 能人才」子計畫 (一)學用合一， 廣績課程革新， 優化跨領域課程	
發展學校優 勢特色	A024	看護練習假 病人	1.可活動的頭頸部、手肘、手腕、肩部、腰部、膝 關節、髖關節和腳踝，四肢一體成形無形無接縫。 2.軀幹為硬質塑膠製，四肢、注射墊和外生殖器為 軟質塑膠製。 3.具有嵌入式注射注射處可練習。 4.可練習眼藥水滴注、眼睛及眼周護理、氣切、抽 痰等技術。 5.擁有通達胃部容器的消化道，模擬胃部能容納約 370ml(±10%)的液體，可以進行經口鼻消化道灌 食、胃部沖洗等護理操作。 6.腹部設計有胃造瘻，可以學習造瘻口護理技能。 7.可實際執行女性導尿(容量約310ml(±10%))，具 男性生殖器替換組。 8.可具備直腸容器容量約370ml(±10%)。 9.含全身假病人*1、可導尿女外生殖器*1、軟質造 瘻口*1、內嵌式注射墊*8 (出廠時已裝於模型上)、 衣服及褲子*1、靜脈注射墊*1	4	具	150,000	600,000	老人照顧實 務與技術實 作教學	高齡照顧 福祉系	高齡照顧福祉系 「發展學校優勢 特色」子計畫 (八)培育長照人 才，實現在地安 養	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
發展學校優勢特色	A025	電動病床組	1.尺寸:長210x寬100cm(+ -5%) 功能:背部上升70°、腳部上升25°、床面升降40~70cm±3% 2.床尾控制器: CPR電動覆歸:採雙按鈕啟動(避免誤觸)·啟動後三支馬達需同時下降到最低時即自動停止 STOP鈕: CPR過程中按此鈕即可立即停止下降。 3.三支馬達電動機組,分別調整床頭、床尾高低角度及全床高度升降 4.全覆式塑鋼護欄 5.床套材質:耐水壓及耐燃性檢測報告 6.床墊材質: (1)滅菌率:金黃葡萄球菌(ATCC6538)及大腸桿菌(ATCC8739)滅菌率需達99.9% (附檢測報告) (2)黴菌生長等級:需通過ASTM G21測試,黴菌生長等級為0級(附檢測報告) 7.床頭櫃(塑鋼一體成型):頂板使用耐高溫塑料材質,至少可耐熱100°C。(附測試報告) 8.病床隔簾(含安裝): (1)含軌道 (2)附防焰標章	6	組	80,000	480,000	老人照顧實務與技術實作教學	高齡照顧福祉系	高齡照顧福祉系「發展學校優勢特色」子計畫(八)培育長照人才·實現在地安養	
發展學校優勢特色	A026	成人異物哽塞處理模型	規格: 1.尺寸:78x46x25cm·重約7kg 模型包含 1.成人半身異物哽塞處理模型X1 2.兩個不同型態的哽塞模擬物X2 3.模擬假人運動衣X1 4.攜行袋x1	2	組	25,000	50,000	老人照顧實務與技術實作教學	高齡照顧福祉系	高齡照顧福祉系「發展學校優勢特色」子計畫(八)培育長照人才·實現在地安養	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
發展學校優勢特色	A027	鼻胃管灌食、氣切、抽痰及胃造口護理四合一模型	1.軟質矽膠製品，上半身包含完整頭部到鎖骨一體成型之模型，軟質舌頭、氣管及食道之構造均包含在內。 2.半側臉部採用可拆開及組合式設計，從側面可見鼻腔、口腔及氣管的解剖位置及構造 3.頭部可與軀幹分離，並觀察到氣管 4.具氣切開口 5.軀幹模型之外皮可拆下，內部之胃部容器可取下沖洗 6.尺寸：72x31x20cm(±5%)；重約4kg(±5%) 全套組件： 頭部一體成型軟質模型(頭部至鎖骨)x1、左半邊可拆式臉部x1、氣管x1、氣管夾x1、透明壓克力板x1 原廠潤滑油x1、原廠模擬痰液(100g)x1、原廠氣切管(OD13mm，ID12mm)x1、軀幹一體成型軟質模型(鎖骨下至腹部構造，含可拆卸式外皮含扣環)x1、硬質模型專用固定底板x1、容器底座x1、胃造口術之容器x1、模擬胃部之容器x1、容器引流管x2、插管輔助片x1、原廠軟質保管袋x1、原廠授權操作光碟x1、原製造廠商售後服務證明	2	組	65,000	130,000	老人照顧實務與技術實作教學	高齡照顧福祉系	高齡照顧福祉系「發展學校優勢特色」子計畫(八)培育長照人才，實現在地安養	
發展學校優勢特色	A028	模型收納櫃	材質:防潮板。厚度約1.8公分±5%。 尺寸:約寬120 X 深60 X 高85 CM 含雙開門片及一活動式隔板，含安裝。	3	組	22,000	66,000	強化教室教學設備	高齡照顧福祉系	高齡照顧福祉系「發展學校優勢特色」子計畫(八)培育長照人才，實現在地安養	
培育具實作技能人才	A029	單槍投影機	1.解析度：WXGA 1280*800 (含)以上 2.亮度（ANSI流明）：4000(含)以上 3.對比（FOFO）：20000:1 4.顯示比例：16:9 5.光源：燈泡 6.含安裝、設定及HDMI線材	2	台	19,992	39,984	強化教室教學設備	高齡照顧福祉系	「培育具實作技能人才」子計畫(一)學用合一，廣續課程革新，優化跨領域課程	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
發展學校優勢特色	A030	六軸視角追蹤立體顯示學習系統	1. 24吋HD顯示面板含電腦一體機 (1)有線觸控互動筆x1 (2)3D追蹤眼鏡(帶紅外線標記反光點) x 1 (3)3D追蹤眼鏡(夾式) x 1 (4)2D眼鏡(觀察者使用) x2 (5)webcam及腳架。 (6)附zView模擬實境軟體，可將zSpace3D物件立體化呈現，錄製教學影像，永久授權。 2. 口腔擬真系統VR (1)讓牙科助理、口腔衛生照護學生提供各種3D體驗，以進行逼真的牙科培訓。 (2)檢查虛擬活體結構，發現各種器官之間的關係，了解牙齒問題、口腔疾病、牙科手術等。	1	台	420,000	420,000	臨床口腔衛生學實作教學	口腔衛生 照護系	「發展學校優勢特色」子計畫 (七) 高齡口腔照護，建置產業平台	
培育具實作 技能人才	A031	單槍投影機	1.解析度：WXGA 1280*800 (含)以上 2.亮度 (ANSI流明)：4000(含)以上 3.對比 (FOFO)：20000:1 4.顯示比例：16:9 5.光源：燈泡 6.含安裝、設定及HDMI線材	10	臺	19,992	199,920	強化教室教學設備	通識教學 中心	「培育具實作技能人才」子計畫 (一) 學用合一， 廣續課程革新， 優化跨領域課程	
落實校務研究 與資安機制	A032	無線網路基地台	1.支援Wifi6無線網路協定 2.無線網路控制器授權 3.支持POE供電 4.2個RJ45接口	1	組	40,000	40,000	擴充大明樓無線網路訊號	資訊組	「落實校務研究與資安機制」子計畫(四)持續盤點資訊缺口，加強資安機制	
落實校務研究 與資安機制	A033	第二層網路交換器	1.24埠千兆RJ45接口+4埠萬兆SFP接口 2.無風扇設計 3.SFP轉RJ45千兆模組 4.交流電源突波保護模組	5	組	62,500	312,500	提升校園網路基本速率	資訊組	「落實校務研究與資安機制」子計畫(四)持續盤點資訊缺口，加強資安機制	



# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
實踐在地與 永續發展責任	A034	溫控設備	1.型式：變頻，分離式一對一，壁掛式 2.冷房能力：7.0kW，同級品或含以上 3.外機除銹處理。 4.不銹鋼安裝架、雨棚、裝飾管槽 5.含配線及安裝	1	組	49,000	49,000	更新健研所 課程設備	健康產業 管理研究所	「實踐在地與永 續發展責任」子 計畫(三)善用環 境資源，打造零 碳校園	
培育具實作 技能人才	A035	筆記型電腦	1.處理器：Intel® Core™ i7-12700H或同級品以上 2.記憶體：16GB(8*2) DDR4-3200或同級品以上 3.顯示晶片規格：GeForce RTX™ 3060 筆記型電腦 GPU 6GB GDDR6或同級品以上 4.固態硬碟：1TB NVMe PCIe M.2 SSD或同級品以 上 5.尺寸:15.6"(±10%)	1	組	46,900	46,900	護理資訊教 學使用	護理系 (科)	「培育具實作技 能人才」子計畫 (一)學用合一， 實踐課程革新， 優化跨領域課程	
實踐在地與 永續發展責任	A036	溫控設備	1.型式：窗型、DC直流變頻、冷專。 2.冷房能力：6.0kW，同級品或含以上 3.全機防銹處理。 4.不銹鋼安裝架、雨棚。 5.含配線及安裝。	2	台	40,500	81,000	改善教學環 境，增加學 生學習品質	幼兒保育 系(科)	「實踐在地與永 續發展責任」子 計畫(三)善用環 境資源，打造零 碳校園	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
培育具實作 技能人才	A037	桌上型電腦	1.第11代電腦主機 2.處理器：Intel Core i5-11500 3.主機板晶片: Intel® B560 Chipset 4.記憶體：提供DDR4 8GB 5.讀卡機：晶片讀卡機 6.顯示卡：內建顯示晶片 7.硬碟機：.固態硬碟M.2 512G+1TB GB/7200RPM 8.光碟機：DVD Super Multi 9.網路介面：10/100/1000 Mbps 10.鍵盤及滑鼠 11.電源供應器：300W 80PLUS 12.主機外殼：直立式機殼 13.作業系統：Windows Pro 64bit 14.或同等級以上。	4	台	25,000	100,000	更新教保課程及嬰幼兒照護課程教學設備	幼兒保育系(科)	「培育具實作技能人才」子計畫 (一)學用合一， 廣續課程革新， 優化跨領域課程	
實踐在地與 永續發展責任	A038	溫控設備	1.型式：變頻、分離式一對一，壁掛式 2.冷房能力：7.0kW，同級品或含以上 3.外機防銹處理。 4.不銹鋼安裝架、雨棚、裝飾管槽 5.含配線及安裝 6.冷媒管依現場實際安裝(約8M)	1	台	52,000	52,000	強化專業教室教學設備	美容流行設計系(科)	「實踐在地與永續發展責任」子計畫(三)善用環境資源，打造零碳校園	
實踐在地與 永續發展責任	A039	溫控設備	1.型式：變頻、分離式一對一，壁掛式 2.冷房能力：8.5kW，同級品或含以上 3.外機防銹處理。 4.不銹鋼安裝架、雨棚、裝飾管槽 5.含配線及安裝 6.冷媒管依現場實際安裝(約45M)	2	組	76,000	152,000	客房管理與實務、旅館客房服務、房務管理	餐旅廚藝管理系(科)	「實踐在地與永續發展責任」子計畫(三)善用環境資源，打造零碳校園	



# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
實踐在地與 永續發展責 任	A040	除濕機	1.除濕能力：22公升/日(含)以上 2.除濕適用坪數：28坪(含)以上 3.節能能源效率：第1級 4.除濕濕度設定：40%~70% 5.除濕定時功能：1~12(h)	1	台	20,000	20,000	強化教學環 境	高齡照顧 福祉系	「實踐在地與永 續發展責任」子 計畫(三)善用環 境資源，打造零 破校園	
合 計							4,975,728				

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。

112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表12】資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
		無					0				
							0				
							0				
							0				
							0				
合 計							0				

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表13】資本門經費需求圖書期刊、教學媒體規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	購置內容(請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資源請另標示授權年限)					數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫具體連結	備註
		西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
發掘弱勢需求與強化學生輔導	D001	V	V					1 批	261,582	261,582	讀者使用	圖書藝文組	「實踐在地與永續發展責任」子計畫(一)建立數位與行動學習情境及學習輔導機制，提升學生學習	中西文圖書
發掘弱勢需求與強化學生輔導	D002						V	1 批	300,000	300,000	讀者使用	圖書藝文組	「實踐在地與永續發展責任」子計畫(一)建立數位與行動學習情境及學習輔導機制，提升學生學習	中文電子書(永久版權)
發掘弱勢需求與強化學生輔導	D003			V				1 批	242,035	242,035	讀者使用	圖書藝文組	「實踐在地與永續發展責任」子計畫(一)建立數位與行動學習情境及學習輔導機制，提升學生學習	中文期刊
發掘弱勢需求與強化學生輔導	D004			V				1 批	946,383	946,383	讀者使用	圖書藝文組	「實踐在地與永續發展責任」子計畫(一)建立數位與行動學習情境及學習輔導機制，提升學生學習	西文期刊
合 計										1,750,000				

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表14】資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫 具體連結	備註
發掘弱勢需求與強化學生輔導	F001	手提式音響	1.8吋全音域喇叭 2.便於拖拉及手提及須無線擴音功能 3.須支援USB(MP3、WMA) 4.輸出功率70W(RMS),以上 5.須含無線麥克風	2	臺	36,000	72,000	供學生各社團活動使用	學生會及全校社團	「實踐在地與永續發展責任」子計畫 (二)強化學生事務與輔導，並獎助學生學習，提供學生適性發展環境	
發掘弱勢需求與強化學生輔導	F002	筆記型電腦	1.處理器：Intel Core i5,以上 2.記憶體：16G,以上 3.高速記憶體繪圖晶片：獨顯 4.ssd固態硬碟：500G,以上 5.螢幕：14吋螢幕,以上	1	臺	47,000	47,000	供學生社團活動使用	學生會及全校社團	「實踐在地與永續發展責任」子計畫 (二)強化學生事務與輔導，並獎助學生學習，提供學生適性發展環境	
發掘弱勢需求與強化學生輔導	F003	直播設備組	1.指向型麥克風\3.5mm立體聲孔輸出 2.USB直播麥克風\需支援四種收音模式(心形、全指向、立體聲、雙指向) 3.實況擷取盒\4K畫質\支援120FPS 高更新率錄影	1	組	16,000	16,000	供學生社團活動使用	學生會及全校社團	「實踐在地與永續發展責任」子計畫 (二)強化學生事務與輔導，並獎助學生學習，提供學生適性發展環境	
合 計							135,000				

備註：

- 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
- 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表15】資本門經費需求其他項目規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
實踐在地與永續發展責任	G001	永續校園 綠化	溫控設備	1.型式：變頻，分離式一對一， 壁掛式 2.冷房能力：5.0kW，同級品或 含以上 3.外機除銹處理。 4.不銹鋼安裝架、雨棚、裝飾管 槽 5.含配線及安裝	1	組	48,000	48,000	更新健研所 課程設備	健康產業 管理 研究所	「實踐在地與永續發展責任」子 計畫(三)善用環 境資源，打造零 碳校園	
實踐在地與永續發展責任	G002	永續校園 綠化	溫控設備	1.型式：變頻，分離式一對一， 壁掛式 2.冷房能力：4.0kW，同級品或 含以上 3.外機除銹處理。 4.不銹鋼安裝架、雨棚、裝飾管 槽 5.含配線及安裝	1	組	39,500	39,500	更新健研所 課程設備	健康產業 管理 研究所	「實踐在地與永續發展責任」子 計畫(三)善用環 境資源，打造零 碳校園	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表15】資本門經費需求其他項目規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
實踐在地與永續發展責任	G003	永續校園 綠化	教室電力 監控系統 擴充	一、教室電力監控系統擴充25 間教室於現有全校課表控制平 台 二、節能排程控制系統： 1.建置空間電力控制器控制空調 用電(含箱體)*25組 2.圖控軟體擴充(包括主程式軟 體、畫面編輯、遠端數位式信號監 控點(I/O)、電力積算、報表資料 庫擴充) 三、卸載斷路控制器： 卸載斷路控制器25組 四、系統測試 1.教室16段課表排程可網路編 程並內存 2.教室冷氣控制修改及測試	1	式	500,000	500,000	能源設備管 控	環境安 全衛生 室	「實踐在地與永 續發展責任」子 計畫(三)善用環 境資源，打造零 碳校園	
合 計								587,500				

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 「設備類別」分為省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表16】經常門經費需求項目明細表

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫 具體連結	備註
			支用內容	分配原則	審查機制				
培養具實作 技能人才	H001	新聘(三年以內)專 任教師薪資	新聘專任教師薪資	三年內新聘教 師 例：新進助理 教授月支數額 本俸22,436元 學術研究 39,555元 前一學年度考 核優良晉級專 任教師；晉級 依據公務人員 (教育人員)俸額 表(晉一級約 1,000元)	人事室(新聘編 制內經敘薪審 查小組審查)→ 出納組→會計 室→校長	10	154,054	培養具實作技能 人才子計畫(五) 健全生師比及專 兼任教師結構	補助款120,986元 自籌款 33,068元
培養具實作 技能人才	H002	提高現職專任教師 薪資(備註1)	本俸		人事室(依教師 評審委員會通 過之教師評鑑 成績)→出納組 →會計室→校 長	34	586,770	培養具實作技能 人才子計畫(五) 健全生師比及專 兼任教師結構	
培養具實作 技能人才	H003	現職專任教師彈性 薪資(備註1)	護理專業高階師資 專業加給	依護理系聘任 專任專業高階 教師禮遇辦法	人事室(依董事 會議通過標準) →出納組→會 計室→校長	2	360,000	培養具實作技能 人才子計畫(五) 健全生師比及專 兼任教師結構	補助款180,000元 自籌款180,000元
培養具實作 技能人才	H004-1	推動實務教學(包含 教師編纂教材、製 作教具)	教務處-自辦研討會 4場金額： 提升品質研討會 6,000*2=12,000 教學觀摩 2,5,000*2=50,000	依本校推動實 務教學補助要 點	申請人→系所 中心主任→教 務長→校長	4	62,000	培養具實作技能 人才子計畫(三)- 方案1增進學生 暨教學創新力	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表16】經常門經費需求項目明細表

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫 具體連結	備註
			支用內容	分配原則	審查機制				
培養具實作 技能人才	H004-2	推動實務教學(包含 教師編纂教材、製 作教具)	教務處-專業成長社 群25案(2學期)	依本校推動實 務教學補助要 點	申請人→系(所、中心)務 會議→教務會 議→校長	25	380,000	培養具實作技能 人才子計畫(三)- 方案1增進學生 暨教學創新力	
培養具實作 技能人才	H004-3	推動實務教學(包含 教師編纂教材、製 作教具)	教務處-教師指導學 生參加專題競賽	依本校教師指 導學生參與專 業競賽獎勵要 點	申請人→系所 中心主任→獎 勵審查會議	20	150,000	培養具實作技能 人才子計畫(三)- 方案3鼓勵教師 將競賽活動或產 學成果融入教學 與課程規劃	
培養具實作 技能人才	H004-4	推動實務教學(包含 教師編纂教材、製 作教具)	教務處-教學創新亮 點課程徵選獎勵特 優30,000*1、優等 15,000*3、審查費 1,000*12	依本校教學創 新亮點課程徵 選獎勵實施要 點	申請人→校外 委員審查→教 務會議→校長	4	87,000	培養具實作技能 人才子計畫(三)- 方案1增進學生 暨教學創新力	
培養具實作 技能人才	H004-5	推動實務教學(包含 教師編纂教材、製 作教具)	研發處-研發日活動	依本校推動實 務教學補助要 點	申請單位→教 務處→人事室 →會計室→校 長	2	40,000	培養具實作技能 人才子計畫(三)- 方案1增進學生 暨教學創新力	



# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表16】經常門經費需求項目明細表

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫 具體連結	備註
			支用內容	分配原則	審查機制				
培養具實作 技能人才	H004-6	推動實務教學(包含 教師編纂教材、製 作教具)	專書、自製多媒 體、具原創性之數 位影音教材及教具	依本校教師編 纂教材暨製作 教具獎勵要點	申請人→系教 評會→付委審 查→校教評會	25	105,000	培養具實作技能 人才子計畫(三)- 方案1增進學生 暨教學創新力	
培養具實作 技能人才	H005-1	研究	研發處-校內研究案 (加外審費用)	依本校教師研 究計畫補助申 請辦法，擇優 獎補助總額不 得超過該年度 核定之總經費	計畫申請人→ 研發處→外審 程序→研發會 議→校長	25	980,000	培養具實作技能 人才子計畫(五)- 方案2健全專兼 任教師結構	
培養具實作 技能人才	H005-2	研究	研發處-教師執行計 畫獎勵補助	依本校教師執 行計畫獎勵要 點	計畫獎勵申請 人→系教評會 →研發處→研 發會議→校長	65	650,000	培養具實作技能 人才子計畫(三)- 方案3鼓勵教師 將競賽活動或產 學成果融入教學 與課程規劃	
培養具實作 技能人才	H005-3	研究	研發處-師生創新創 意創業實務研究(加 外審費)	依本校師生創 新創意創業實 務研究補助辦 法	計畫申請人→ 研發處→外審 程序→研發會 議→校長。	4	160,000	培養具實作技能 人才子計畫(四)- 方案4推動創新 教學法，提升學 生思考能力	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表16】經常門經費需求項目明細表

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫 具體連結	備註
			支用內容	分配原則	審查機制				
培養具實作 技能人才	H005-4	研究	研發處-教師申請專 利獎助	依本校教師申 請專利獎助辦 法	計畫獎勵申請 人→系教評會 →研發處→研 發會議→校長	3	60,000	培養具實作技能 人才子計畫(三)- 方案3鼓勵教師 將競賽活動或產 學成果融入教學 與課程規劃	
培養具實作 技能人才	H006	研習	補助教師參加學術 活動及本職教學研 習之報名費、交通 費及住宿費	依本校教師參 加學術會議及 研習活動補助 辦法	申請人→系所 中心→教務處 →人事室→會 計室→校長 國際學術研討 會：由校教評 會審議	70	700,000	培養具實作技能 人才子計畫(四)- 方案1鼓勵教師 增能成長，強化 數位學習與教學 能力	
培養具實作 技能人才	H007	升等送審	升等著作打字、印 刷費、升等之外審 費	依本校教師升 等送審補助要 點	申請人→系教 評會	2	45,000	培養具實作技能 人才子計畫(四)- 方案1鼓勵教師 增能成長，強化 數位學習與教學 能力	
發掘弱勢需 求與強化學 生輔導	H008-1	外聘社團指導教師 鐘點費	外聘社團指導教師 鐘點費	聘請校外社團 指導老師預計7 位，每位5,000 元	課指組→學務 處→人事室→ 總務處→會計 室→校長	7	35,000	發掘弱勢需求與 強化學生輔導子 計畫(二)-方案2 結合社團活動， 提升學生視野	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表16】經常門經費需求項目明細表

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫 具體連結	備註
			支用內容	分配原則	審查機制				
發掘弱勢需求與強化學生輔導	H008-2	其他學輔相關工作 經費	新生盃歌唱比賽	依本校學生事務與輔導補助款補助社團活動實施辦法	學生會→學務處→人事室→總務處→會計室→校長	1	115,000	發掘弱勢需求與強化學生輔導計畫(二)-方案1辦理新生活動，鼓勵學生發展自我	
推動國際交流與雙語教育	H009-1	行政人員相關業務 研習及進修	行政人員進修學士、碩士學位之學費補助。	依本校行政人員進修及研習辦法	申請人→單位主管→人事室→會計室→校長	1	15,000	推動國際交流與雙語教育計畫(二)-方案2透過行政服務，提供國際生良好學習及生活環境	
落實校務研究與資安機制	H009-2	行政人員相關業務 研習及進修	行政人員參加業務相關研習費用及自辦研習活動	依本校行政人員進修及研習辦法	申請人→單位主管→人事室→會計室→校長	5	40,000	落實校務研究與資安機制子計畫(四)持續盤點資訊缺口，加強資安機制	
實踐在地與永續發展責任	H010	改善教學物品	細項詳見【附表18】	依本校資本門分配原則辦理	系科申請→專責小組→校長	10	114,600	實踐在地與永續發展責任子計畫(一)-方案1樂齡學習教室，社區照護培訓	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表16】經常門經費需求項目明細表

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫 具體連結	備註
			支用內容	分配原則	審查機制				
發掘弱勢需求與強化學生輔導	H011	資料庫訂閱費	細項詳見【附表19】	由圖書館統籌採購全校師生可使用之年租型電子資源。	圖資中心→人事室→總務處→會計室→校長	6	1,140,178	發掘弱勢需求與強化學生輔導計畫(一)-方案3提供多元線上學習資源，推廣圖書資源利用課程	補助款551,474元 自籌款588,704元
落實教務研究與資安機制	H012	軟體訂購費	細項詳見【附表19】	提供全校電子講桌教室、電腦教室、教師電腦作業系統及辦公室軟體使用	圖資中心→人事室→總務處→會計室→校長	3	1,572,170	落實教務研究與資安機制子計畫(四)持續盤點資訊缺口，加強資安機制	
合 計							7,551,772		

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。

本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含改善教學、教師薪資及師資結構各細項經費、學生事務及輔導相關工作、行政人員相關業務研習及進修、改善教學相關物品、其他及兼任師資授課鐘點費。若有編列單價一萬元以下之非消耗品（學輔相關物品、改善教學相關物品）、資料庫訂閱費、軟體訂購費，請另填【附表17～19】之明細表。

112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表17】經常門經費需求學輔相關物品明細表（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫 具體連結	備註
		無					0				
合 計							0				

備註：

- 1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
- 2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表18】經常門經費需求改善教學相關物品明細表（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	物品類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
實踐在地與永續發展責任	H010-1	專業教室 物品	耳溫槍	5V AA 電池 x2、預熱測溫頭、位置偵測器、提示聲、液晶螢幕、附21個耳套、保護盒連耳套收藏格、記憶功能:可保存上一次測量結果。	9	支	3,000	27,000	老人照顧實務與技術實作教學	高齡照顧福祉系	實踐在地與永續發展責任子計畫 (一)-方案1樂齡學習教室·社區照護培訓	
實踐在地與永續發展責任	H010-2	專業教室 物品	腳踩有蓋垃圾筒	260X340mm±5%·容量:11L·材質:PP	9	個	250	2,250	老人照顧實務與技術實作教學	高齡照顧福祉系	實踐在地與永續發展責任子計畫 (一)-方案1樂齡學習教室·社區照護培訓	
實踐在地與永續發展責任	H010-3	專業教室 物品	碼錶	12/24 小時制，鬧鈴、計時、碼錶功能	15	個	400	6,000	老人照顧實務與技術實作教學	高齡照顧福祉系	實踐在地與永續發展責任子計畫 (一)-方案1樂齡學習教室·社區照護培訓	
實踐在地與永續發展責任	H010-4	專業教室 物品	計時器	液晶 6 位顯示，長 70X 寬 55X 厚 23mm±5%	27	個	230	6,210	老人照顧實務與技術實作教學	高齡照顧福祉系	實踐在地與永續發展責任子計畫 (一)-方案1樂齡學習教室·社區照護培訓	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表18】經常門經費需求改善教學相關物品明細表（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	物品類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
實踐在地與 永續發展責 任	H010-5	專業教室 物品	臂式電子血 壓計	本體尺寸:W105 x D152 x H85 mm、約 340g 電源 0.12 - 0.065 A 收縮壓:60 to 260 mmHg/舒張壓:40 to 215 mmHg 脈搏: 40- 180 拍/分 藍牙傳輸 APP管理、 60組記憶x2人 硬式壓脈帶、適合臂 圍：22-42 公分 (以上尺寸±5%)	9	個	3,200	28,800	老人照顧實 務與技術實 作教學	高齡照 顧福祉 系	實踐在地與永續 發展責任子計畫 (一)-方案1樂齡學 習教室・社區照 護培訓	
實踐在地與 永續發展責 任	H010-6	專業教室 物品	托盤	43X33X2.5cm±5%、 材質ABS 樹脂	6	個	290	1,740	老人照顧實 務與技術實 作教學	高齡照 顧福祉 系	實踐在地與永續 發展責任子計畫 (一)-方案1樂齡學 習教室・社區照 護培訓	
實踐在地與 永續發展責 任	H010-7	專業教室 物品	椅子 (折合 式)	折合式、有靠背、扶手 1.尺寸:高78深43寬 54.5CM±5% 2.材質:椅架採圓形鋼管 ・表面拋光電鍍・包材 為透氣皮革或壓克力布	3	張	7,800	23,400	老人照顧實 務與技術實 作教學	高齡照 顧福祉 系	實踐在地與永續 發展責任子計畫 (一)-方案1樂齡學 習教室・社區照 護培訓	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表18】經常門經費需求改善教學相關物品明細表（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	物品類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
實踐在地與 永續發展責 任	H010-8	專業教室 物品	蓋單	150x255cm±5%、材 質:混紡	3	床	700	2,100	老人照顧實 務與技術實 作教學	高齡照 顧福祉 系	實踐在地與永續 發展責任子計畫 (一)-方案1樂齡學 習教室·社區照 護培訓	
實踐在地與 永續發展責 任	H010-9	專業教室 物品	遮光設備	附防焰標章 尺寸:約寬290 X 高 210 CM (±5%) X2面 含軌道及安裝	1	組	8,800	8,800	老人照顧實 務與技術實 作教學	高齡照 顧福祉 系	實踐在地與永續 發展責任子計畫 (一)-方案1樂齡學 習教室·社區照 護培訓	
實踐在地與 永續發展責 任	H010-10	專業教室 物品	液晶電視顯 示器	尺寸:42吋 螢幕比例 16:9寬螢幕 面板解析度 1920 x 1080 可顯示色彩數 16.7M HDMI 高畫質數位影音 端子 x 3 USB端子 x 2	1	臺	8,300	8,300	運動指導訓 練相關課程 實務操作教 學使用	觀光休 閒與健 康系	實踐在地與永續 發展責任子計畫 (一)-方案1樂齡學 習教室·社區照 護培訓	
合 計								114,600				

備註：

1. 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。



# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表19】經常門經費需求電子資料庫訂閱費用 / 軟體訂購費用明細表 ( \* 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準 )

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
發掘弱勢需求與強化學生輔導	H010-1	CEPS中文電子期刊資料庫暨平台服務	CEPS中文電子期刊資料庫暨平台服務	1	式	319,347	319,347	讀者使用	圖書藝文組	發掘弱勢需求與強化學生輔導計畫(一)-方案3提供多元線上學習資源，推廣圖書資源利用課程	
發掘弱勢需求與強化學生輔導	H010-2	EBSCO-Hospitality & Tourism Complete (HTC)	EBSCO-Hospitality & Tourism Complete (HTC)	1	式	220,478	220,478	讀者使用	圖書藝文組	發掘弱勢需求與強化學生輔導計畫(一)-方案3提供多元線上學習資源，推廣圖書資源利用課程	
發掘弱勢需求與強化學生輔導	H010-3	EBSCO-CINAHL Plus	EBSCO-CINAHL Plus	1	式	232,952	232,952	讀者使用	圖書藝文組	發掘弱勢需求與強化學生輔導計畫(一)-方案3提供多元線上學習資源，推廣圖書資源利用課程	
發掘弱勢需求與強化學生輔導	H010-4	EBSCO-Education Research Complete (ERC)	EBSCO-Education Research Complete (ERC)	1	式	135,274	135,274	讀者使用	圖書藝文組	發掘弱勢需求與強化學生輔導計畫(一)-方案3提供多元線上學習資源，推廣圖書資源利用課程	
發掘弱勢需求與強化學生輔導	H010-5	EndNote書目管理軟體	EndNote書目管理軟體	1	式	172,127	172,127	讀者使用	圖書藝文組	發掘弱勢需求與強化學生輔導計畫(一)-方案3提供多元線上學習資源，推廣圖書資源利用課程	

# 112年度校務發展及年度經費支用計畫書附表

【附表19】經常門經費需求電子資料庫訂閱費用 / 軟體訂購費用明細表 ( \* 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準 )

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 具體連結	備註
發掘弱勢需求與強化學生輔導	H010-6	Turnitin論文比對系統	Turnitin論文比對系統	1	式	60,000	60,000	讀者使用	圖書藝文組	發掘弱勢需求與強化學生輔導計畫(一)-方案3提供多元線上學習資源，推廣圖書資源利用課程	
落實教務研究與資安機制	H011-1	微軟CA大專授權	Microsoft OVS-ES 授權最新版(教職員全校授權), Windows Upgrade, Microsoft 365 Apps Enterprise, Core CAL, SQL CAL, Visio Professional 一年期微軟校園軟體授權訂購	1	式	998,920	998,920	提供全校電子講桌教室、電腦教室、教師電腦作業系統及辦公室軟體使用。	資訊組	落實教務研究與資安機制子計畫(四)持續盤點資訊缺口，加強資安機制	
落實教務研究與資安機制	H011-2	防火牆功能授權	1.防火牆軟體授權 2.入侵防禦系統 3.應用程式防火牆 4.網路連結安全防護 5.含同級品以上	1	式	400,000	400,000	提供全校電子講桌教室、電腦教室、教師電腦作業系統及辦公室網路防護。	資訊組	落實教務研究與資安機制子計畫(四)持續盤點資訊缺口，加強資安機制	
落實教務研究與資安機制	H011-3	防毒軟體授權	1.全校授權 2.垃圾郵件防護過濾 3.網頁瀏覽控制 4.防火牆功能 5.應用程式控制 6.含同級品以上	1	式	173,250	173,250	提供全校電子講桌教室、電腦教室、教師電腦作業系統及辦公室病毒暨網路防護。	資訊組	落實教務研究與資安機制子計畫(四)持續盤點資訊缺口，加強資安機制	
合 計							2,712,348				

備註：

- 主計畫名稱：依附表5主計畫名稱順序依序撰寫。
- 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。