

## 德育學校財團法人德育護理健康學院空間規劃委員會組織辦法

民國 92 年 11 月 4 日 92 學年度第 1 學期第 4 次行政會議通過  
民國 95 年 10 月 30 日 95 學年度第 1 學期第 5 次行政會議通過  
民國 103 年 10 月 7 日 103 學年度第 1 學期第 3 次行政會議通過  
民國 103 年 12 月 24 日 103 學年度第 1 學期第 2 次校務會議通過  
民國 112 年 06 月 06 日 111 學年度第 2 學期第 5 次行政會議通過  
民國 112 年 6 月 14 日 111 學年度第 2 學期第 1 次校務會議通過

- 第 1 條 本校為實施學校整體發展計畫，建立有特色及優質之教學環境，特設置校園空間規劃委員會(以下簡稱本會)。
- 第 2 條 本會由校長擔任主任委員，組成委員為副校長、教務長、學生事務長、總務長(併兼執行秘書)、研究發展處處長、主任秘書、進修部主任、進修學院主任、進修專校主任、會計主任、圖書資訊中心中心主任、環境安全衛生室主任、通識教育中心中心主任、各系(科)主任、所長。
- 第 3 條 本會職掌如下：
- 一、依據本校近、中、長程計畫擬訂校園空間規劃。
  - 二、參與及審議本校重大建設之規劃設計。
  - 三、檢討現有教學空間並提案修訂。
- 第 4 條 本會開會時由校長擔任主席，必要時得請相關人員列席；校長因故未能出席，應指定一名委員代理主席。
- 第 5 條 本會每學年度至少開會一次，必要時得召開臨時會議。
- 第 6 條 本會決議事項應由相關單位編列預算，總務處彙整，轉送相關業務單位審查執行之。
- 第 7 條 本組織辦法經校務會議通過，陳請校長核定後公布後實施，修正時亦同。

空間規劃委員會組織執掌表

委員姓名	職稱	工作職掌	備考
校長	主任委員	擔任本會主席及綜理本會各項業務	
副校長	委員	協助主任委員辦理本會各項事務	
總務長	委員 (併兼執行秘書)	1. 召開會議 2. 彙整各委員提案，執行本會決議。 3. 擬訂校園美、綠化及環安衛政策，並辦理設計，估價、發包監造等事宜。	
教務長	委員	依據教學需求，提供空間規劃方案。	
學務長	委員	依據近中長程展計畫，提供學生活動空間規劃方案。	
研發處處長	委員	依據近中長程發展計畫，提供空間需求。	
主任秘書	委員	依據近中長程發展計畫，提供空間需求。	
進修部主任	委員	依據近中長程發展計畫，提供空間需求。	
進修學院主任	委員	依據近中長程發展計畫，提供空間需求。	
進修專校主任	委員	依據近中長程發展計畫，提供空間需求。	
圖資中心主任	委員	依據近中長程發展計畫，提供空間需求。	
會計主任	委員	空間規劃相關預算之建議及執行會計事務。	
環安衛室主任	委員	依據近中長程發展計畫及環安衛政策，提供空間需求。	
通識教育中心 中心主任	委員	依據近中長程發展計畫，提供空間需求。	
各系(科)主任、 所長	委員	依據近中長程發展計畫，提供空間需求。	